Analyse du fonds manuels scolaires de la médiathèque du CDDP de Lille

Karine Mrugala

▶ **To cite this version:**

Karine Mrugala. Analyse du fonds manuels scolaires de la médiathèque du CDDP de Lille. Sciences de l'information et de la communication. 1998. dumas-01552406

HAL Id: dumas-01552406

https://dumas.ccsd.cnrs.fr/dumas-01552406

Submitted on 8 Nov 2017

HAL is a multi-disciplinary open access archive for the deposit and dissemination of scientific research documents, whether they are published or not. The documents may come from teaching and research institutions in France or abroad, or from public or private research centers.

L'archive ouverte pluridisciplinaire **HAL**, est destinée au dépôt et à la diffusion de documents scientifiques de niveau recherche, publiés ou non, émanant des établissements d'enseignement et de recherche français ou étrangers, des laboratoires publics ou privés.

Université de Lille III

U. F. R. I. D. I. S. T

Maîtrise S. I. D

MRUGALA KARINE

Analyse du fonds manuels scolaires de la médiathèque du CDDP de Lille

Rapport de stage effectué au Centre Départemental de Documentation Pédagogique de Lille du 15 mai 1998 au 31 août 1998 sous la direction de Mme FRARIN (CDDP) et de M. BERTONECHE (Lille III).

1998

B.U.C. LILLE 3
D 021 570415 6

Université de Lille III

U. F. R. I. D. I. S. T

Maîtrise S. I. D

MRUGALA KARINE

Analyse du fonds manuels scolaires de la médiathèque du CDDP de Lille

Rapport de stage effectué au Centre Départemental de Documentation Pédagogique de Lille du 15 mai 1998 au 31 août 1998 sous la direction de Mme FRARIN (CDDP) et de M. BERTONECHE (Lille III).

1998

REMERCIEMENTS

Je remercie M. Hollebecque, directeur du CRDP de Lille ainsi que M. Deheunynck, directeur du CDDP de Lille de m'avoir accueillie au sein de leur personnel pendant plusieurs mois.

Je tiens aussi à remercier tout particulièrement Mme Frarin Annie, documentaliste responsable de mes activités à la médiathèque du CDDP de Lille et M. Bertonèche Jérôme, mon maître de stage : tous deux m'ont aidée dans mes démarches et ainsi permis de réaliser ce rapport.

Je remercie également l'ensemble du personnel du CDDP qui, chaque jour, a accepté de répondre à mes questions, c'est en effet grâce à la gentillesse et aux conseils de tous les employés que j'ai pu effectuer mon stage dans les meilleures conditions qui soient.

Enfin, je remercie les enseignants de l'U.F.R. I.D.I.S.T qui, durant une année m'ont apportée les connaissances théoriques nécessaires.

SOMMAIRE

Introduction p 1-2

I) Analyse de la problématique p 3-14

1) Mission
   a) Objectif
   b) Outils utilisés
   c) Typologie des catalogues

2) Fonds manuels scolaires
   a) Historique
   b) Les éditeurs et le CDDP
   c) Le désherbage

II) Problèmes rencontrés p 15-25

1) Problèmes liés aux changements de programmes scolaires
2) Problèmes internes, liés aux méthodes du CDDP
3) Problèmes externes, liés aux stratégies des éditeurs

III) Propositions de remédiation et évaluation p 26-33

1) Propositions quant aux méthodes du CDDP
   a) Toujours vérifier
   b) Un unique créateur de notices
   c) Imposer une norme

2) Propositions quant aux méthodes des éditeurs
   a) Imposer une norme
   b) Catalogues sur CD-ROM ?

3) Changements d'outils
   a) Changements d'outils du CDDP
   b) Changements d'outils des éditeurs

IV Conclusion p 34-35

Bibliographie p 36-37

Annexes

INTRODUCTION

Le CRDP (centre régional de documentation pédagogique) du Nord-Pas-de-Calais se situe à Lille, il gère le CDDP (centre départemental de documentation pédagogique) du Nord, également situé à Lille (dans les mêmes locaux que le CRDP) et celui du Pas-de-Calais, situé à Arras.

Le CRDP de Lille a été créé en 1957-58 (il ne portait pas encore ce nom mais le nom de centre de documentation), il contient toutes les nouveautés en matière de pédagogies et de techniques éducatives.

Ce centre dispose d'une longue et solide expérience puisqu'il est l'héritier du Musée Pédagogique dont la création remonte au 13 mai 1879 (cf. bibliographie, n°8 et 6). Ce Musée est devenu, en 1936, le CNDP (centre national de documentation pédagogique) qui, vingt ans après, en 1956, a été rebaptisé IPN (Institut Pédagogique National). Son objectif premier était d'élargir l'information des maîtres et de leur permettre un choix libre et éclairé.

L'IPN a donné naissance, en 1970, à l'INRDP (Institut National de Recherche et Documentation Pédagogiques). En 1976, cet institut devient l'INRP (Institut National de Recherche Pédagogique) en même temps qu'il se sépare du CNDP.

Pour sa part, le CNDP coordonne l'activité des CRDP-CDDP, il partage notamment le budget alloué par l'état entre les différents CRDP qui eux-mêmes les distribuent aux CDDP.

Notons que la plupart des centres régionaux de documentation pédagogique sont nés en 1971.

Ces centres pédagogiques sont des établissements publics à caractère administratif et ils relèvent du ministre de l'Education Nationale c'est pourquoi ils s'adressent non seulement aux personnels de l'Education Nationale mais aussi à tous ceux qui sont en rapport avec l'éducation : parents, associations, formateurs d'adultes, collectivités territoriales... et plus généralement à tous les citoyens.

Les objectifs des CRDP-CDDP sont les suivants :

- Développer les technologies nouvelles d'information et de communication dans l'école
- Informer les utilisateurs sur tous les aspects du système éducatif et les nouveaux programmes
- Participer à des actions de formation
- Offrir des prestations adaptées aux besoins éducatifs

Le CRDP de Lille comprend trois grands services :

- L'édition qui assure la distribution et la commercialisation des ouvrages pédagogiques
- L'ingénierie éducative chargée d'aider aux choix de matériel pour les enseignants
- La documentation pédagogique, au sein de la médiathèque du CDDP où les documents sont en consultation ou en prêt

Pour ma part, c'est là, à la médiathèque, que j'ai effectué mon stage. Je devais m'occuper du fonds manuels scolaires.

I) ANALYSE DE LA PROBLEMATIQUE

1) Mission

Ma tâche consistait à comparer la base de données du CDDP de Lille : **Best-Seller** (version 5, mars 1993) avec les catalogues 98 des éditeurs pédagogiques. Ce travail avait pour but d'observer les livres que ne possède pas la médiathèque du CDDP et également de repérer les «séries» incomplètes.

En effet, l'objectif du CDDP est de mettre à disposition de tout enseignant ou futur enseignant de l'Académie de Lille une collection témoin «hors-prêt» (en consultation sur place) des manuels scolaires conformes aux programmes en vigueur et ce pour chaque éditeur pédagogique.

Cette collection témoin comporte le manuel scolaire destiné à l'élève (ou encore appelé livre de l'élève), le guide pédagogique (ou livre du professeur) et le cahier d'activités (ou cahier d'exercices ou cahier de l'élève).

L'idéal étant pour le CDDP d'avoir au moins le livre de l'élève en double exemplaire pour en mettre un en prêt et un en consultation sur place.

Mon travail consistait donc à repérer les «manques» dans les rayons de la médiathèque mais il permettait également de repérer les documents en «surnombre» car certains livres sont en très nombreux exemplaires. Ceci s'explique par le fait que les éditeurs font des dons aux différents CRDP-CDDP durant l'année. Ils envoient les nouveautés mais parfois, il arrive qu'ils envoient un même livre plusieurs années de suite car c'est la nouveauté dans telle matière et pour tel niveau et comme rien n'a été fait depuis, ce livre appartient toujours aux nouveautés même s'il n'est pas aussi récent que cela... .

En plus de la consultation de la base de données sur ordinateur, je devais aller dans les rayons de la médiathèque pour repérer certains livres qui n'étaient pas toujours différenciables d'années en années (ce point sera développé en II)3) problèmes rencontrés durant la recherche), je regardais également les livres qui étaient encore dans l'atelier, ceux-ci ne pouvant pas figurer dans la base

puisqu'ils n'avaient pas encore été estampillés. L'estampillage consiste à marquer le document, c'est à dire à y mettre un tampon, après cette opération, les documentalistes effectuent la mise à l'inventaire : ils mettent un code barre aux documents et entrent ses caractéristiques dans la base soit en créant une notice soit en ajoutant un exemplaire à une notice déjà existante. Cette mise à l'inventaire permet ainsi l'identification des documents.

a) Objectif

Le but premier de mon travail était de «faciliter» le travail des documentalistes qui, à la rentrée, passent les différentes commandes car bien que les éditeurs fassent beaucoup de dons, il faut que le CDDP demande (et achète au besoin) les guides pédagogiques et les cahiers d'exercices, car ceux-ci sont rarement offerts avec les manuels de l'élève.

Le fait de vérifier systématiquement les séries incomplètes permet ainsi aux documentalistes de commander seulement ce que la médiathèque ne possède pas dans telle ou telle collection (je cochais directement dans les catalogues).

Ceci est le premier aspect de mon travail, ce qui est immédiatement perceptible mais il existe un autre aspect sous-jacent à ce travail : en consultant la base de données du CDDP, j'ai pu remarquer beaucoup de problèmes tels que des doublons dans les créations de notice, etc....(ces problèmes seront développés en II)2)) ; de même, en consultant les différents catalogues, j'ai constaté quelques «stratégies» d'éditeurs (points énumérés en II)3)) qui tendent à induire les clients en «erreur».

L'objectif de ce travail était donc triple : faciliter le travail des documentalistes, repérer les problèmes liés aux méthodes de travail du CDDP et ceux dus aux stratégies d'éditeurs.

Grâce à ce travail, le CDDP pourra désormais se poser les questions suivantes :

Quelles méthodes de travail adopter pour éviter les erreurs dans la base ?

Comment éviter les «pièges» laissés par les éditeurs dans leurs catalogues ?

Mon travail aura ainsi permis de repérer des problèmes qui n'avaient jusqu'alors

pas été réellement recensés.

b) Outils utilisés

Mon principal outil était un ordinateur afin de consulter la base de données Best-Seller. Il s'agissait de taper le code d'accès puis d'effectuer les recherches selon divers critères, dans diverses catégories : acquisitions, prêts, catalogue, périodiques... .

Pour ma part, je cherchais dans «catalogue» puis «interrogation au format détaillé» puis par «clés multiples», celles-ci permettaient d'entrer des mots du titre, le nom de l'auteur, de l'éditeur... (cf. annexe 2 : impressions d'écran des différents stades de la recherche).

Parfois, j'effectuais la recherche par ISBN car certains éditeurs le font figurer dans leur catalogue, la recherche était ainsi plus rapide mais là encore cette procédure m'a permis de déceler des problèmes (cf. en II)2) et 3)). La recherche par ISBN est plus rapide car, pour un numéro donné, il n'existe qu'une seule réponse possible alors que pour un titre donné, il existe plusieurs réponses car souvent les éditeurs gardent le même titre pour des livres de français ou de mathématiques par exemple, seul le niveau change à côté du titre : 6ème, 5ème ou niveau 1, niveau 2... .

En ce qui concerne la base de données du CDDP, elle est gérée par le logiciel Best-Seller, celui-ci permet la gestion des centres de documentation et des bibliothèques, il a été développé par INFOCENTRE, filiale française d'un important groupe canadien. Ce logiciel est facile à utiliser et permet donc une recherche par clés multiples : 17 au total et ces clés sont combinables grâce aux opérateurs booléens : ET, OU, SAUF, INFERIEUR, SUPERIEUR, la troncature à droite ainsi que l'interrogation entre fourchettes de valeurs.

Best-Seller permet de traiter les fonctions telles que la circulation des documents, le catalogage, le catalogue d'accès public (OPAC : on line public access catalogue), les acquisitions, les périodiques, etc.... .Ce logiciel répond aux standards internationaux : il respecte les règles de l'ISBD et la mise en place des

codes barres pour l'identification des abonnés et des ouvrages, il permet l'intégration de CD-ROM pour la récupération de notices.

De plus, Best-Seller est aux normes internationales **MARC** : CAN-MARC pour la version canadienne (car ce logiciel est d'origine québécoise) et **UNIMARC** pour la version française. Ceci permet des communications informatiques avec d'autres serveurs bibliographiques tels que : Bibliothèque Nationale, Cercle de la Librairie... .

Le format MARC existe dans le monde entier : UNIMARC (France), IBER-MARC, CAT-MARC, INTERMARC (utilisé à la Bibliothèque Nationale française)... .

MARC signifie «**Machine Readable Cataloguing**» ou «modèle de catalogue pour une exploitation informatique», le premier format MARC est apparu en 1964 à l'initiative de la Bibliothèque du Congrès (aux Etats-Unis) et d'Henriette D. Avram. Ce format est devenu un format d'échanges et de récupération de notices pour résoudre les difficultés et les coûts de reformatage lors des échanges bibliographiques.

Le but premier de l'UNIMARC est donc un but d'échange d'informations mais l'UNIMARC est également utilisé comme format de catalogage original. Les échanges entre les différents formats MARC peuvent s'effectuer automatiquement au moyen d'un logiciel *ad hoc* appelé *logiciel* ou *interface de conversion*, qui comporte une table de correspondance entre les codes d'identification des données propres à l'un et l'autre format.

Ainsi, le CDDP de Lille est équipé du logiciel Best-Seller qui est structuré par le format UNIMARC qui lui permet ainsi d'échanger des notices avec des centres de documentation et des bibliothèques de tous pays.

Les autres outils que j'utilisais étaient évidemment les catalogues des éditeurs, ils sont très nombreux et très variés : certains éditeurs proposent plusieurs catalogues, un pour chaque niveau par exemple comme Ecoles, Lycées, Lycées professionnels, etc. alors que d'autres ne présentent qu'un seul catalogue général allant de la primaire au lycée, d'autres encore se sont spécialisés dans un domaine

tel que la technologie ou la mécanique.

Les éditeurs adoptent donc différentes stratégies et tous ne font pas paraître les mêmes informations : certains indiquent le nombre de pages, l'ISBN... alors que d'autres n'indiquent que le titre sans aucune autre indication pour «se repérer».

Ces catalogues sont fort utiles pour les employés du CDDP comme pour les établissements scolaires et les enseignants, chacun y trouve ce qu'il désire et la diversité des manuels scolaires permet une diversité des méthodes d'enseignement. Cependant quelques éditeurs semblent moins «honnêtes» que d'autres dans leurs moyens utilisés pour vendre.

c) Typologie des catalogues

* Catalogues spécialisés :

BORDAS 98 :

Ecoles maternelles et élémentaires (annexe 3)

Collèges (annexe 4)

Lycées (annexe 5)

FONTAINE-PICARD 97/98 :

Lycée-Lycée professionnel-enseignement supérieur (annexe 10)

Collège (annexe 11)

HACHETTE 98 :

Collèges (Annexe 12)

Lycées (Annexe 13)

Lycées technologiques (Annexe 14)

MAGNARD 98 :

Ecoles maternelles et élémentaires (Annexe 17)

Collèges Lycées (Annexe 18)

Lycées technologiques et Lycées professionnels (Annexe 19)

NATHAN :

Ecoles 98 (Annexe 20)

Collèges 98 (Annexe 21)

Lycées 98 (Annexe 22)

Nathan Technique : enseignement industriel 97/98 (Annexe 23)

Nathan Technique : Lycées professionnels, disciplines générales, tertiaires et agricoles 97/98 (Annexe 24)

Nathan technique : Lycées professionnels, disciplines générales, tertiaires et agricoles 98/99 (Annexe 25)

Lycées techniques : disciplines générales, tertiaires, agricoles 98/99 (Annexe 26)

Anglais 98 (Annexe 27)

Allemand 98 (Annexe 28)

* Catalogues uniques :

BREAL 98 – Lycées (général et technique) (Annexe 6)

CASTEILLA 97/98 – (Techniplus) – Enseignement général et tertiaire (Annexe 7)

DELAGRAVE 98 – Catalogue général (de l'école aux lycées professionnels et techniques) (Annexe 8)

DIDIER 98 - Collèges-Lycées (Annexe 9)

ISTRA 98 – Ecoles (Annexe 15)

JULLIEN 98– Sciences technologiques et tertiaires (Annexe 16)

Notons également que si certains éditeurs adoptent des stratégies plus ou moins analogues, c'est parce que depuis quelques années, l'édition scolaire est en réalité devenue presque exclusivement l'affaire de deux grands groupes : Hachette (qui a d'ailleurs racheté Hatier en juin 96) et le groupe de

la cité (CEP). Au sein de Hachette, on trouve Hachette Education, Istra, Techniplus, Hatier, Didier et Foucher. Au sein de CEP, on trouve : Nathan, Cédic, Le Robert, Bordas, Larousse, Retz, MDI, Galée, Dunod... .

D'autres marques sont intégrées dans des maisons d'édition générale, comme Delagrave chez Flammarion ou Casteilla rattaché à une maison mère hollandaise.

Seuls Belin, Bréal, Bertrand Lacoste restent des maisons indépendantes de tradition familiale. Notons également que Hachette couvre 25 % du marché et Nathan 28 % suivi par Hatier avec 16 %.

2) Fonds manuels scolaires

a) Historique

Ce fonds a été créé dans un but pédagogique puisqu'il visait à informer les enseignants de toutes les nouveautés en matière de pédagogie.

La création de ce fonds remonte à la date d'ouverture du CRDP (vers 1957-58), évidemment tous les livres de l'époque ont été éliminés au profit des nouveautés parues chaque année... .

La médiathèque du CDDP de Lille dispose d'un fonds documentaire actualisé en ce qui concerne l'éducation, la pédagogie contemporaine, les sciences de l'éducation, les sciences de la documentation, les sciences de l'information et la didactique des disciplines.

Il contient des manuels scolaires de tous niveaux et toutes matières : de la maternelle à l'enseignement supérieur en passant par les lycées généraux et techniques..., du français à la comptabilité en passant par la philosophie... .

Il comporte aussi la documentation administrative notamment les bulletins et journaux officiels de l'Education Nationale.

Le CDDP propose non seulement des livres mais aussi des documents et outils pédagogiques sur divers supports : CD-ROM, cassettes audio et vidéo, disquettes... .Ce fonds a pu se constituer notamment grâce aux dons des éditeurs pédagogiques et c'est également ainsi qu'il est sans cesse renouvelé et actualisé dans tous les domaines.

Tous ces documents sont en consultation sur place ou en prêt et permettent ainsi aux enseignants comme aux étudiants d'IUFM d'enrichir leurs connaissances et d'exercer au mieux leur profession.

Le but du CDDP est d'offrir aux enseignants les ressources d'une documentation pédagogique abondante et précise constamment enrichie par des apports nouveaux c'est pourquoi les éditeurs pédagogiques n'hésitent pas à envoyer des livres aux CRDP-CDDP car non seulement les nouveautés y sont accueillies avec enthousiasme, mais aussi car, pour les éditeurs, le fait d'être dans les rayons des centres de documentation est une publicité intéressante. En effet, les étudiants d'IUFM comme les professeurs, qui sont satisfaits de tel ou tel ouvrage, ont toutes les chances de vouloir ce même livre pour enseigner leurs matières, ainsi l'établissement scolaire dans lequel ils enseignent commandera une quantité non négligeable de ces livres à cet éditeur. Notons toutefois que les enseignants ne choisissent pas seuls les nouveaux manuels scolaires, il existe en effet une procédure à suivre au sein des établissements : les enseignants se réunissent en conseil d'enseignement par discipline et ils choisissent les manuels en fonction des crédits alloués aux écoles par les communes, aux collèges par l'Etat et en fonction des impératifs de renouvellement des nouveaux programmes ou de remplacement de manuels en piteux état ou aux contenus obsolètes. Pour ce faire, il existe d'ailleurs un calendrier de mobilisation des enseignants, les maîtres du primaire sont sollicités de décembre à janvier tandis que les professeurs du secondaire le sont d'avril à juin. Les éditeurs envoient non seulement des livres dans les CRDP-CDDP mais ils font également parvenir des spécimens dans les divers établissements scolaires.

Ainsi, les dons faits aux CRDP-CDDP ne sont donc pas faits pour satisfaire uniquement ces centres mais ils ont bien un but commercial.

b) Les éditeurs et le CDDP

Les éditeurs font donc parvenir leurs nouveautés au CDDP de Lille mais ceci dans un but commercial. En effet, en plus des dons de manuels gratuits, ils envoient chaque année leurs catalogues de «nouveautés» dans le but de vendre avant tout. Le CDDP doit acheter la plupart du temps les guides pédagogiques et les cahiers d'activités (ou encore appelés cahiers de l'élève ou cahiers d'exercices) et donc plus un éditeur offre de manuels, plus il espère vendre ses guides.

Les éditeurs adoptent alors différentes «stratégies» dans leurs catalogues, certains font par exemple paraître «nouveauté» sur des livres qui n'en sont plus réellement, de même certains changent juste le niveau sur la première de couverture alors que le contenu reste le même, par exemple, on ne parle plus de «CE2» mais de «niveau 1 du cycle 3» ou encore de «cycle des approfondissements».

Voici des exemples concrets : - Dans la base, on trouve le livre suivant :

Hist-Géo C.P. : cahier d'activités/ Françoise Cancalon, M. Cancalon [et al.] équipe de rédaction animée par Y. Pasquier et J. Soletchnik. Paris, Magnard, 1986, 32p.

Dans le catalogue Magnard, on trouve ce même livre sous un autre titre : Collection Drouet, cahier de l'élève C.P. Ceci n'est visible que parce que l'ISBN est indiqué dans le catalogue ainsi que sur la base.

- De même, l'ouvrage d'Hist-Géo : Ouvrons les yeux/ Y. Pasquier, Françoise Cancalon, Michel Cancalon, Jules Soletchnik. Paris, Magnard, 1985, 63 p est noté dans le catalogue : Collection Drouet, livre de l'élève C.P., 64 p.

Là encore, c'est l'ISBN qui permet d'identifier ce livre malgré un titre différent, c'est pourquoi les éditeurs qui choisissent de l'indiquer ou d'en

indiquer une partie permettent de repérer plus facilement les livres, si l'ISBN n'était pas indiqué, le CDDP aurait certainement commander le cahier d'activités alors qu'il le possédait déjà.

Notons par ailleurs la différence dans le nombre de pages, il arrive parfois que d'une année sur l'autre le nombre de pages «change», en effet, il suffit pour l'éditeur d'ajouter une page blanche ou tout simplement de compter les pages de garde l'année suivante alors qu'elles ne l'avaient pas été l'année précédente. La différence n'est ici que d'une page mais il n'est pas rare d'observer jusqu'à 4 pages de plus l'année suivante alors que rien n'a réellement été ajouté hormis des pages blanches, l'éditeur donne ainsi l'impression de proposer une nouvelle édition plus enrichie.

Les éditeurs ne choisissent donc pas d'indiquer la même chose dans leur catalogue, certains adoptent des «stratégies» permettant de se repérer plus ou moins alors que d'autres tendent à induire le client en erreur.

Par exemple, Bordas, Istra, Nathan et Hachette indiquent une partie de l'ISBN (par exemple le code catalogue est 121205 et l'ISBN est 2-09-121205-9) ainsi que parfois la date d'édition.

Les éditeurs tels que Bréal et Magnard indiquent l'ISBN en totalité ainsi que le nombre de pages.

Quant aux éditeurs Casteilla, Delagrave, Didier, Fontaine Picard et Jullien, ils n'indiquent que la référence catalogue (et parfois la date d'édition pour Casteilla et Didier) ce qui ne facilite ni la recherche ni le repérage dans la base.

En plus des nouveautés, les catalogues contiennent également encore les vieilles collections toujours disponibles car elles sont encore d'actualité ou alors parce qu'elles étaient très bien «faites», très complètes. Là aussi, je faisais le point pour connaître celles que possède le CDDP... .

Le CDDP doit donc prendre énormément de précautions pour ne pas se faire «piéger» par les éditeurs qui parfois ont tendance à faire passer «d'anciens livres» pour des nouveautés ou qui tout simplement changent certains titres

ou la première de couverture de manuels dont le contenu reste le même.

c) Le désherbage

Le désherbage s'avère utile pour plusieurs raisons, la principale raison étant du au fait que les documents ne sont plus conformes aux programmes en vigueur ou qu'ils sont en inadéquation avec les besoins actuels des usagers. Une autre raison peut être la détérioration matérielle des documents.

Tous les documents ne peuvent pas être conservés, il faut alors choisir entre l'élimination (qui peut être la redistribution ou le pilonnage c'est à dire la destruction par le pilon) ou l'archivage. Le CDDP doit contenir des documents répondant au mieux à ses fonctions, aussi dès lors que de nouveaux livres paraissent pour telle ou telle discipline, il n'est pas utile de conserver l'ancienne édition sauf exception.

Le désherbage est en fait une élimination sélective, c'est une évaluation rétrospective des collections suivie d'un retrait ponctuel ou définitif de documents. Un fonds documentaire ne se constitue pas par simple accumulation mais par ajouts et par retraits, le désherbage s'avère donc nécessaire car c'est un moyen de réactualiser l'information proposée, de renouveler l'offre, d'améliorer l'accès en supprimant les documents obsolètes et de mieux répondre aux besoins des usagers. Il permet aussi de contrôler la croissance de la collection et de stabiliser la taille de la bibliothèque.

Au sein de la médiathèque du CDDP, les employés désherbent les vieilles éditions au profit des plus récentes, ils enlèvent également les documents ayant peu de «vie» c'est à dire ceux qui ne sortent jamais ou pratiquement pas. Parfois de vieilles collections ne sont pas désherbées mais conservées même si elles ne sont pas renouvelées car le CDDP garde ce qui figure encore dans les catalogues de l'éditeur.

Pour éliminer un document, il faut le rendre inactif au sein de la base de données, c'est à dire qu'il faut lui attribuer le statut : «annulé», pour cela, il

suffit de modifier la notice en mettant la lettre «Z» au statut et là le document est annulé (les documentalistes parlent de «Zédification» car ils «Zédifient» le document). Une fois cette opération effectuée, les documents sont donnés à ceux qui en veulent : associations, etc.

Quant aux livres intéressants mais qui sont peu empruntés, ils sont archivés c'est à dire qu'ils sont toujours actifs (au niveau du statut), ils peuvent donc être empruntés mais ils ne sont plus dans les rayons de la médiathèque mais dans ceux de la salle d'archivage. celle-ci est fermée au public, ce sont donc les employés qui vont les chercher lorsqu'un client a repéré un titre dans l'OPAC (catalogue d'accès public). Au CDDP de Lille, il existe beaucoup de documents archivés surtout en sciences de l'éducation car la médiathèque donne la priorité aux actualités et aux publications récentes dans ce domaine.

En plus du désherbage et de l'archivage, la médiathèque procède chaque année au mois de juin à un récolement des documents pour faire le point sur les titres manquants, pour consolider les documents trop manipulés et pour remettre les documents déclassés en place. Le CDDP effectue également un inventaire des périodiques. La médiathèque du CDDP de Lille effectue donc le désherbage et l'archivage par soucis de toujours répondre aux besoins des utilisateurs et à cause du manque de place. Elle veut offrir les nouveautés en matière de documentation pédagogique et pour cela il est nécessaire d'éliminer les documents obsolètes.

II) PROBLÈMES RENCONTRÉS

Durant mon travail, j'ai observé quelques problèmes, ceux-ci étaient dus soit aux méthodes du CRDP-CDDP, soit aux stratégies d'éditeurs mais également aux changements de programmes scolaires car ce sont, avant tout, ces changements de programmes qui engendrent des changements de manuels.

1) Problèmes liés aux changements de programmes scolaires

Les manuels scolaires sont des outils pédagogiques au service des enseignants et des élèves, ils doivent donc répondre aux exigences des programmes.

Ceux-ci changent régulièrement, ce qui engendre évidemment des modifications chez les éditeurs. En 1989, les éditeurs ont réussi à obtenir un décret imposant du ministère de l'Education Nationale de publier les nouveaux programmes quatorze mois avant leur application effective et ce pour qu'ils aient le temps de créer leurs nouveautés.

Les programmes scolaires ont changé en 1995 pour les classes de sixième et celles de seconde, en 1997 pour les cinquièmes et les premières, en 1998 pour les quatrièmes et les terminales et en 1999, ils changeront pour les troisièmes. Ces changements visent à alléger les manuels scolaires non seulement au niveau du contenu mais aussi au niveau du poids et du prix.

C'est le Ministère de l'Education Nationale qui précise le contenu des nouveaux programmes scolaires mais c'est l'édition qui précise les contenus, les dimensions et la structure de l'ouvrage envisagé. Pour ce faire, les éditeurs doivent être à l'affût de tout ce qui se passe dans le monde de l'enseignement : évolution de la pédagogie et des technologies, analyse de la concurrence, organisation de tables rondes avec les enseignants, participation

aux colloques et salons...

Quant aux auteurs pédagogiques, ce sont souvent des enseignants ainsi ils peuvent tester les niveaux de difficultés et les champs d'intérêt des élèves.

Chaque page demande plusieurs heures de réflexion, de recherches documentaires, de rédaction... . C'est un travail fastidieux qui nécessite une véritable coordination entre les auteurs, les maquettistes ou encore avec ceux chargés de la cartographie et de l'iconographie. Les auteurs doivent rechercher des photos ou illustrations dans les agences ou les archives et à chaque fois il faut demander des droits, pour cela, il faut savoir qui les possède, connaître les conditions de reproduction et négocier les prix. En cas de refus, l'auteur n'a plus qu'à chercher une autre idée pour sa page... . De plus, les auteurs sont depuis trois ou quatre ans obligés de travailler sur ordinateur et de remettre leurs textes sur disquettes, ce qui réduit le temps de composition. Ensuite, tandis que les manuels et les cahiers d'exercices associés sont fabriqués chez l'imprimeur et le brocheur, les auteurs continuent leur travail surtout lorsqu'il s'agit de livres de langue : ils écrivent les scripts des cassettes audio associées. Toute l'équipe éditoriale participe au casting des comédiens, les enregistrements peuvent durer trois ou quatre jours puis il faut encore superviser le mixage. Quant aux cassettes vidéo, elles sont produites par un prestataire extérieur.

Le manuel scolaire est donc caractérisé par la forte imbrication de la création intellectuelle, de la création artistique et de la réalisation technique... les éditeurs n'ont donc pas une tâche facile à résoudre pour que leurs manuels soient conformes aux nouveaux programmes.

Après la parution des livres le travail n'est pas encore fini, les auteurs et les éditeurs partent en «promo» pour venter les mérites de leur méthode et de leurs produits lors de tables rondes ou de réunions professionnelles.

Le travail des éditeurs et des auteurs est donc loin d'être simple et certains éditeurs se contentent parfois de garder plus ou moins le même contenu et de ne changer que la couverture de certains ouvrages. Ce fut notamment le cas

lors du changement de dénomination pour les classes du primaire : on parle désormais de «cycle 1» (cycle des apprentissages premiers) pour les petites, moyennes et grandes sections de la maternelle, de «cycle 2» (cycle des apprentissages fondamentaux) pour les grandes sections maternelles (niveau 1 du cycle 2) les C.P. (niveau 2) et les C.E.1. (niveau 3). Enfin, on parle de «cycle 3» (cycle des approfondissements), le niveau 1 correspondant aux classes de C.E.2, le niveau 2 aux classes de C.M.1 et le niveau 3 aux classes de C.M.2.

Les dénominations ont changé mais les bases sont restées les mêmes ainsi les éditeurs en ont «profité» pour changer les titre des manuels scolaires dont le contenu est quand même resté le même, (cf. exemples dans I) 2)b) les éditeurs et le CDDP). La difficulté réside donc, pour les éditeurs, dans le fait d'être toujours «dans le coup» et de pouvoir éditer les nouveaux programmes à temps, bien que certains n'hésitent pas, en même temps, à faire passer d'anciennes collections pour des nouveautés.

2) Problèmes internes, liés aux méthodes du CDDP

Les problèmes rencontrés sur la base de données sont surtout dus au fait qu'il existe à la médiathèque du CDDP plusieurs documentalistes, chacun d'eux ayant un ou plusieurs domaines précis : un premier s'occupe des arts ; un second s'occupe des langues, de la musique de l'éducation physique et sportive ainsi que du secteur tertiaire ; un troisième du français, de l'histoire, de la géographie et des sciences ; enfin, un quatrième gère l'informatique, l'économie et les sciences de l'éducation, de l'information et de la documentation. Chacun crée alors ses notices correspondant à ses matières et donc à ses manuels avec sa propre manière plus ou moins personnelle même s'il existe des normes à respecter.

Pour ma part, je devais donc observer toutes les disciplines et tous les

niveaux : de la maternelle au supérieur. Je devais donc procéder différemment lors de mes interrogations car les créations de notice n'avaient pas été faites de la même façon. De même, le personnel change d'une année à l'autre et donc les créateurs de notice ne sont pas forcément les mêmes.

L'un des problèmes le plus fréquent était qu'un même livre ayant le même titre (mais un niveau différent) était parfois enregistré en «collection» et parfois en «titre».

Exemple : Dans le catalogue Bordas, Ecoles Maternelles et Elémentaires 1998, pour les livres de français appartenant à la collection : «L'atelier de français», lors de la recherche si on ne pose pas de critères de sélection à titre mais à collection, l'écran affiche à l'interrogation :

Titre :

Editeur, date : Bordas

Collection : atelier@ français@[1]

On obtient deux enregistrements alors que si on tape :

Titre : atelier@ francais@

Editeur, date : Bordas

Collection :

On obtient quatre enregistrements dont deux obtenus précédemment.

Ainsi, on en déduit que ça n'est certainement pas la même personne qui a saisi toutes les données pour chaque livre puisque deux sur quatre ont été enregistrés en «Titre» avec la mention «Collection» spécifiée alors que deux autres n'ont pas eu cette spécification mais ont été uniquement enregistrés en «Titre».

Concernant toujours la création de notices, on trouve souvent dans la base de données des «doublons» c'est à dire deux fois la même notice pour un même livre, en effet, des éditeurs envoient des dons, les ouvrages sont estampillés et leurs notices sont créées dans la base... l'année suivante, un même éditeur envoie un nouvel exemplaire d'un livre qui n'a pas été

[1] Le @ est la troncature à droite, il signifie «n'importe quelle suite» comme le .* en informatique.

«dépassé» par une édition plus récente, ce livre est donc déjà dans la base et sa notice déjà existante, il ne reste alors plus qu'à l'exemplariser c'est à dire à ajouter un exemplaire à la notice. Cependant, le documentaliste, soit parce que ça n'est pas le même que celui de l'année précédente, soit parce qu'il n'a pas vérifié l'existence du document dans la base, crée à nouveau une notice et lors de l'interrogation, on obtient alors deux enregistrements différents pour un même livre au lieu d'un seul enregistrement ayant deux exemplaires. Lorsque l'on s'en aperçoit, il faut alors procéder à un «transfert d'exemplaire» pour regrouper tous les exemplaires sous une même notice de façon à en éliminer une.

L'idéal serait donc que les documentalistes pensent toujours à vérifier avant de créer une notice que celle-ci n'existe pas déjà.

Notons cependant que la base contient ces erreurs car durant sa phase d'informatisation, le CDDP a fait appel à un personnel peu formé pour entrer les données.

Les créations de notice doivent normalement suivre un même schéma et présenter les mêmes choses mais il arrive parfois que l'ISBN ne figure pas toujours dans les notices. L'ISBN étant utile pour effectuer une recherche rapide par ISBN, lorsque l'éditeur présente ce code comme les éditeurs Bréal et Magnard, la recherche est donc facilitée mais là encore des problèmes se sont posés et à cause d'une «erreur» dans les créations de notice, il m'a fallut quand même vérifier les titres, en effet, dans les catalogues, les ISBN sont notés sans écart de chiffres (exemple : 2210719704). Cependant, sur Best-Seller en interrogation format ISBD, il faut entrer le numéro ainsi : 2-210-71970-4 (la plupart des ISBN sont notés comme ça). Le résultat donne alors un seul enregistrement possible ou pas de résultat si le manuel recherché n'appartient pas à la base de données.

Lors de ma recherche dans le catalogue Magnard, je tape donc le code écrit précédemment : 2-210-71970-4 et je n'obtiens aucun enregistrement. Par mesure de précaution, je tape des mots du titre, c'était un guide pédagogique

Magnard intitulé : «Illettrismes, quels chemins vers l'écrit ? » ainsi je tape :

Titre : chemin@

(car beaucoup de livres contiennent les mots «illettrisme» et «écrit» alors qu'avec «chemin» j'obtiendrai peu de bruit (réponses non pertinentes)

Editeur, date : Magnard

On obtient six enregistrements dont ce livre ayant pour ISBN : 2-210-71970-4 alors qu'il n'était pas «sorti» avec la recherche par ISBN, j'ai regardé la notice et l'ISBN avait été noté : 22-107-1970-4, c'est pourquoi il n'était pas existant pour la machine... . On voit ainsi que l'ordinateur ne reconnaît pas l'ISBN si celui-ci n'est pas enregistré correctement, si le créateur de notice ne respecte pas les tirets entre les chiffres, l'ISBN n'est pas reconnu. Il faudrait donc que les employés du CDDP redoublent d'attention durant leur travail déjà long et minutieux. Leur tâche est loin d'être facile mais en plus, ils devront désormais, grâce à mes observations, faire encore plus attention à des petits détails qui ne semblaient pas, au départ, avoir de conséquences lors de mes recherches. La façon d'entrer les données peut ainsi non seulement engendrer beaucoup de «bruit» lors des requêtes mais également engendrer des «silences» regrettables car le CDDP pourrait alors commander des livres qu'il a déjà en rayon. D'autres problèmes résultent encore du changement de personnel, en effet, Magnard édite des livres appelés les guides Magnard, ils ont un titre et certains créateurs de notice n'ont pas toujours spécifié que ces livres étaient des guides c'est pourquoi lors de l'interrogation, on obtient des réponses parfois déconcertantes :

Titre : guide@

Editeur, date : Magnard

On obtient huit enregistrements or le guide : «du vécu au jeu mathématique» ne figure pas dans la liste des huit enregistrements, si je tape :

Titre : «vécu@»

On obtient trois enregistrements dont le livre recherché... . Là encore, ça n'est pas la même personne qui a créé la notice pour chaque guide et donc le

fait que ce soit un guide n'est pas toujours indiqué dans la notice ce qui explique que tous les guides n'apparaissent pas en tant que tels.

La date d'édition est également intéressante pour repérer un livre surtout lorsque l'ISBN ne figure pas dans la notice, de même, le nombre de pages est aussi une information pratique (le nombre pouvant être approximatif puisque parfois les pages de garde et les pages blanches sont comptées) c'est pourquoi il faut un minimum d'informations dans la notice : titre, ISBN, date, nombre de pages, auteurs... . Cependant tous les créateurs de notice ne respectent pas ces normes ce qui ne facilite pas les recherches. On comprend néanmoins que les documentalistes adoptent une certaine façon de travailler et qu'il n'est pas toujours facile de respecter toutes les normes. De plus, les notices de la base ne sont pas toutes créées par les employés du CDDP, en effet, Best-Seller permet d'effectuer des échanges bibliographiques avec d'autres centres. Pour sa part, la médiathèque du CDDP effectue des transferts de notices depuis ELECTRE : base de données bibliographiques de Paris éditée par le Cercle de la Librairie, cette base est envoyée sous forme de CD-ROM et il suffit de transférer les données sur la base du CDDP. Toutefois, quelques changements sont alors nécessaires, par exemple, l'indice de la classification Dewey est aménagé pour le CRDP et ce n'est pas le même aménagement que sur ELECTRE : pour le CRDP, la lettre «i» correspond aux ouvrages et la lettre «a» aux audiovisuels alors que sur ELECTRE le «a» correspond aux ouvrages (ELECTRE ne possède pas d'audiovisuel). De plus, il y a parfois sur ELECTRE des notes qui ne sont pas utiles au CRDP qui les élimine donc après le transfert des notices.

Ainsi, les problèmes internes sont essentiellement dus aux créateurs de notices, le fait que ça ne soit pas toujours les mêmes qui créent les notices engendre des irrégularités dans celles-ci et donc des problèmes lors de la recherche. Il faudrait surtout vérifier systématiquement qu'une notice n'a pas déjà été créée avant d'en faire une pour un document donné. Enfin, l'idéal serait que le personnel respecte toujours les normes mais ceci n'est pas chose

facile car chacun a sa propre méthode de travail.
Toutefois, ces erreurs ne constituent qu'un faible pourcentage par rapport au contenu total de la base.

3) Problèmes externes, liés aux stratégies des éditeurs

Nous avons donc vu que les éditeurs ne choisissaient pas tous d'indiquer les mêmes informations, certains mettent beaucoup de renseignements alors que d'autres n'indiquent que le strict minimum. On a vu plus haut que l'ISBN permettait d'identifier un livre lorsque le titre restait le même, le nombre de pages est également important même s'il peut varier d'une année à l'autre.
En général tous ces catalogues ont un sommaire au début et un index des titres et des auteurs à la fin (sauf quelques-uns uns qui n'ont pas d'index comme Bordas, Istra, Fontaine-Picard et Didier).
Les catalogues dans lesquels il est plus facile de repérer un titre sont principalement ceux qui indiquent l'ISBN ou une partie de celui-ci, la date d'édition, le nombre de pages, la description du livre ainsi que des photos ou dessins de la première de couverture des manuels. Malgré toutes ces indications pour le repérage d'un livre, il arrive que l'on soit induit en erreur. En effet, dans le catalogue Bordas 98 le livre « Off we go ! » destiné aux élèves de sixième et ayant pour numéro de référence 020977 date de 1996, dans la base du CDDP, ce même titre apparaît avec l'ISBN suivant :
2-04-020977-8, il s'agit donc du même livre mais la date figurant dans la base est 1994. On pourrait donc croire que le catalogue propose une édition plus récente mais ça n'est pas le cas, en faite l'éditeur a réédité ce livre dont la première édition remonte à 1994 mais désormais il propose un livre de 1996 alors que c'est le même contenu que dans l'édition de 1994 puisque c'est le même ISBN.
Ainsi, l'éditeur a choisi de garder la date de réédition sans préciser la date de

la première édition. Par contre Nathan indique les dates d'éditions entre parenthèses à côté des titres.

De même, dans le catalogue Didier 98, les livres d'anglais : «New flying colours» sont toujours considérés comme «nouveauté» alors qu'en fait, ils datent de 1995, ce catalogue ne présente pas l'ISBN ni n'indique la date (sauf parfois). Aussi, j'ai pu repérer ce livre grâce à la photo de la première de couverture, ces livres se trouvaient d'ailleurs dans l'atelier car Didier a fait parvenir quelques nouveautés au CDDP dont ces livres alors qu'ils étaient déjà en rayon puisqu'ils sont parus depuis 1995. D'autres éditeurs tels que Jullien et Fontaine-Picard n'indiquent que la référence catalogue, la seule manière de repérer un livre étant alors d'aller voir en rayon si c'est la même couverture que sur la photo du catalogue. C'est le catalogue des éditions Fontaine-Picard qui a posé le plus de difficultés pour le repérage des livres rien n'est indiqué pour se repérer : pas d'ISBN ni d'année ni de nombre de pages... simplement la référence. De plus, il est d'autant plus difficile de repérer un livre dans ce catalogue que chaque année pour un manuel donné c'est le même numéro. Par exemple, le livre ou plutôt la pochette TD6 : «Travaux dirigés d'orientation sixièmes» (Annexe 11) porte le même nom et le même code «TD6» tous les ans, la seule indication étant la date de parution mais si le livre est noté «disponible», il faut aller en rayon pour comparer là encore la couverture. De même, tous les ans, la pochette «73» correspond aux «Techniques et Culture Commerciales» il faut donc encore vérifier en rayon car la date ne figure pas sur le catalogue (Annexe 10). L'absence de date n'engendre pas que des surplus, en effet, le CDDP a parfois beaucoup de retard dans certaines collections car certains livres présentent tout à fait le même titre au fil des années comme c'est le cas pour les plans comptables ou pour les manuels de droit civil etc.... or ces livres sont réactualisés chaque année, mais le CDDP n'achète pas toujours les éditions récentes car le titre est exactement le même. J'ai pu observer que pour certains livres de droit, le CDDP possédait encore des éditions de 1990

alors que ces manuels évoluent très rapidement... . Mon travail a donc permis de repérer ces lacunes pour que le CDDP ne commande plus ce qu'il a déjà et pour qu'il commande ce qu'il n'a pas. Les éditions Casteilla posent également problème quant au repérage des livres car le catalogue ne présente pour référence qu'un code, par exemple : EDSTT (Annexe 7), la date est parfois indiquée mais là encore, la photo est utile quand la date d'édition n'est pas précisée.

Concernant encore les dates, on constate que les éditeurs propose des livres dont la première édition est très ancienne, cependant ils ne l'indiquent pas .

C'est le cas des guides du maître disponibles dans le catalogue Bordas Ecoles 98 (Annexe 3), dans la collection Tavernier (en biologie), on trouve des titres comme «Arbre, quel ton nom ?», «La vie des plantes», «Les animaux, les élevages», «L'eau, l'air, le temps qu'il fait», etc.... . Ces guides sont proposés dans le catalogue sans indication de date alors que dans la base de données du CDDP, ils datent respectivement de 1978,1977,1975,1976. Ces ouvrages sont encore édités car ils sont toujours d'actualité, ils sont très bien faits, ils ont connu et connaissent encore un véritable succès. Toutefois, on comprend que l'éditeur hésite à indiquer la date d'édition dans son catalogue car les clients risqueraient de ne pas acheter un livre ayant dix ans et plus même si ce sont des livres «à succès». De plus, si l'éditeur n'indique pas les dates c'est parce que désormais les illustrations, les photos, la qualité du papier, la typographie et l'iconographie ne sont plus les mêmes que dans les années 70, seul le contenu textuel ne varie pas mais les nouvelles éditions sont sans doute «plus agréables» à manipuler.

En quelque sorte, il s'agit quand même de nouveautés au niveau de la structure même du livre bien que le contenu reste inchangé depuis dix ans. On peut pourtant reprocher aux éditions Bordas de ne pas indiquer la date d'édition car le CDDP n'a pas besoin d'acheter les ouvrages les plus récents puisque les enseignants et futurs enseignants sont plus intéressés par le contenu des guides pédagogiques que par leurs apparences.

Voici donc un inventaire des problèmes rencontrés durant la recherche ; le manque d'informations dans les catalogues induit souvent en erreur et on a parfois l'impression que les éditeurs ne font justement pas d'effort pour que l'on puisse identifier un même livre présent dans leur catalogue plusieurs années consécutives. Ils donnent toujours l'impression de proposer de nouvelles publications alors qu'en n'y regardant d'un peu plus près on constate qu'il n'y a pas autant de changements que cela

En effet, les documentalistes de la médiathèque ont déjà été au regret de constater qu'ils avaient déjà un livre après la réception du second ou troisième exemplaire de celui-ci et parfois seulement après l'avoir ouvert puisque les couvertures avaient changé.

Mon travail permettra ainsi de mettre en garde les documentalistes contre ces petits «défauts» présents dans les catalogues afin d'éviter des commandes inutiles et de ne pas «rater» celles qui sont à faire (notamment les livres réactualisés chaque année à cause des changements rapides en matière de droit, de comptabilité, etc.).

III) PROPOSITIONS DE REMEDIATION ET EVALUATION

1) Propositions quant aux méthodes du CDDP

a) Toujours vérifier

Suite aux problèmes évoqués en II)2), il serait bon d'apporter quelques solutions afin d'éviter des créations de notices inutiles (des doublons) c'est pourquoi, en premier lieu, il faudrait que les employés vérifient toujours avant de créer une notice qu'elle n'existe pas déjà dans la base de données.

En second lieu, l'idéal pour le CDDP serait que les employés vérifient désormais de façon systématique qu'une collection soit complète (deux manuels, un guide pédagogique, un cahier d'exercices) et qu'ils la complètent si ça n'est pas le cas.

Il faudrait aussi faire plus attention à la façon d'entrer les données, notamment l'ISBN.

Enfin, le travail que j'ai fait m'a permis d'observer que certaines collections n'étaient pas réactualisées car les titres restaient chaque année les mêmes alors que cette fois les contenus changeaient surtout en droit. Il faudra désormais que les documentalistes vérifient les moindres détails.

Ces vérifications ne demanderont aux documentalistes qu'un léger investissement en temps et en attention mais le but de ce travail préliminaire aux créations de notices est d'éviter les doublons et les erreurs lors des recherches. Tout cela aura pour conséquence d'éviter les commandes inutiles car les rayons de la médiathèque sont de plus en plus remplis et trop d'exemplaires d'un même livre ne font que prendre la place d'autres ouvrages que ne peut posséder le CDDP justement par manque de place.

b) Un unique créateur de notices

Ce projet est bien évidemment utopique car cela sous-entendrait qu'un seul documentaliste effectuerait le travail de plusieurs, mais ça serait idéal au sens où les données seraient entrées plus ou moins de la même façon. De toutes manières cela est impossible puisque chaque documentaliste a un domaine bien défini à gérer. De plus, ce travail est long et si une seule personne devait exécuter cette tâche, elle n'aurait pas terminé le dernier livre de l'année en cours qu'elle recevrait déjà celui de l'année suivante étant donné que le CDDP reçoit beaucoup de dons de la part des éditeurs. Rappelons également que le CDDP importe des notices depuis ELECTRE donc des irrégularités et des différences subsisteraient, même avec un seul créateur de notices.

S'il est impossible d'avoir une seule personne pour créer des notices, la seule solution pour le CDDP est de tenter d'uniformiser ses notices en imposant une norme.

c) Imposer une norme

Cette norme existe déjà mais, chacun ayant sa propre méthode de travail, elle n'est pas toujours totalement respectée. D'ailleurs, une même personne peut déjà travailler différemment d'une notice à l'autre. En effet, il n'est pas rare de voir un employé écrire parfois, pour un auteur, son prénom en entier et parfois juste la première lettre. Personne ne travaille tous les jours de la même façon donc il est pratiquement impossible d'avoir des notices contenant exactement les mêmes indications.

Pour toujours agir de la même manière, les documentalistes devraient être sans cesse très concentrés et avoir à l'esprit la façon dont ils ont écrit la notice précédente.... De plus, les indications varient d'un livre à l'autre, les manuels ne présentent pas les mêmes caractéristiques, il est donc d'autant plus difficile d'écrire des choses analogues à partir de différences.

Avant d'imposer une norme aux CRDP-CDDP, il faudrait en imposer une

aux éditeurs pour que tous les catalogues fassent figurer les mêmes renseignements de la même manière.

La solution serait donc d'uniformiser les catalogues et les manuels pour obtenir des notices uniformes mais c'est justement là le but contraire de celui des éditeurs qui cherchent avant tout à se différencier les uns des autres, à se distinguer de leurs confrères en essayant de convaincre les acheteurs que leurs «produits» et méthodes sont les meilleurs du marché. Cette diversité dans les méthodes pédagogiques est néanmoins bénéfique puisqu'elle évite «l'uniformisation des esprits».

2) Propositions quant aux méthodes des éditeurs

a) Imposer une norme

Cette idée rejoint celle développée dans le paragraphe précédent. Si tous les éditeurs proposaient la même chose, il n'y aurait plus d'intérêt à avoir plusieurs éditeurs cependant, une norme minimale devrait exiger de tous les éditeurs qu'ils indiquent au moins l'ISBN, la première date d'édition, le nombre précis de pages sans le faire changer d'une année à l'autre en y ajoutant des pages blanches ou en comptant les pages non prises en compte l'année précédente. Les éditeurs devraient également indiquer lorsqu'un livre a réellement été «retouché» c'est à dire lorsqu'il a été enrichi par de nouveaux apports et, au contraire mettre en garde lorsqu'ils n'ont effectué que des changements de présentation en conservant le texte intégral de la première édition.

b) Catalogues sur CD-ROM ?

L'idéal serait d'avoir les catalogues des éditeurs pédagogiques sur CD-ROM et que les données de ceux-ci puissent être croisées avec celles du CDDP, on obtiendrait ainsi la liste des livres que ne possède pas le CDDP ainsi que la

liste de ceux qu'il possède. Hélas, les catalogues sur CD-ROM que j'ai pu observer ne permettent pas d'effectuer ces croisements. Les catalogues sur CD-ROM ont surtout été créés dans un but commercial avant tout. En effet, ils permettent «d'ouvrir» les livres, on peut voyager à travers les pages des livres, ceux-ci sont réellement bien présentés, les couleurs et les illustrations donnent envie de tenir les livres entre les mains. Cette nouvelle méthode permettra certainement aux éditeurs d'accroître leurs ventes mais pour le travail que j'avais à effectuer, ces outils ne m'étaient pas utiles car je ne pouvais pas cocher sur les CD-ROM comme je cochais sur les catalogues imprimés, de plus il me fallait deux ordinateurs : un pour visualiser le CD-ROM et un autre pour consulter la base de données.

Ces catalogues commencent à se développer, le premier éditeur à avoir sorti son catalogue interactif est l'éditeur Galée, le but de cet outil étant de proposer des «méthodes actives» pour la recherche de techniques pédagogiques (annexe 29).

Les éditions Nathan ont également créé leur CD-ROM, celui-ci propose tout ce que Nathan possède pour l'enseignement des langues vivantes (annexe 29).

Certes ces catalogues sont efficaces pour vendre, encore faut-il posséder un ordinateur, mais ils ne sont pas pratiques à consulter pour vérifier si on a ou non tel ou tel document.

Ainsi cette récente présentation des catalogues n'est faite que dans un but commercial, ils sont agréables à regarder et permettent une «action» de la part de l'observateur mais en aucun cas ils ne permettent de faire des recherches précises et rapides pour connaître les livres que le CDDP possède ou non.

En ce qui concerne le coût des CD-ROM, il semble désormais moins onéreux que les catalogues imprimés, en effet ces produits se développent de plus en plus ; une preuve en est : les dictionnaires et les encyclopédies sont de plus en plus souvent sous forme de CD-ROM non seulement par gain de place mais

aussi car cela revient moins cher que les impressions (couleurs, illustrations, etc.).

Dans le monde de l'édition pédagogique, l'idée de «manuels électroniques» gagne également du terrain notamment en matière de parascolaire ; les éditeurs tendent de plus en plus à créer leur CD-ROM éducatif, des sortes de livres interactifs ayant pour but de clarifier les contenus des programmes scolaires, d'élucider des difficultés, de donner des modèles d'exercices.

C'est le cas, par exemple, des éditions Nathan qui viennent de lancer un CD-ROM pour l'enseignement des langues vivantes en collèges et en lycées : Médialog (ça n'est donc pas un hasard si leur premier catalogue sur CD-ROM concerne les langues).

Les éditeurs pédagogiques misent donc de plus en plus sur le multimédia ainsi que sur les nouvelles technologies notamment grâce au développement d'Internet, d'ailleurs de nombreux éditeurs ont créé leur site : Nathan a ouvert en mars 1998 un site web qui propose un forum pour les parents, un espace de découvertes et un espace de travail pour les enfants avec exercices pédagogiques et suivi personnalisé, ces exercices peuvent être utilisés en classe par les enseignants dans les établissements connectés à internet.

Hatier a, quant à lui, créé un site non seulement à destination des parents et enfants mais aussi à destination des libraires et des enseignants (www.éditions-hatier.fr).

Le site «Live» des éditions Didier (http : //www.live.éditions-didier.fr/) est consacré aux méthodes d'apprentissage de l'anglais, il s'adresse aux six milles professeurs qui l'utilisent, il fournit des informations pratiques sur le fonctionnement des manuels et des conseils pédagogiques. Il permet également d'éditer des fiches-conseils ou de mettre en relations les auteurs de la méthode avec les enseignants branchés sur le site et désireux d'avoir de plus amples renseignements. A la rentrée, Didier améliorera encore ce site en offrant la possibilité de télécharger des extraits du manuel et d'accéder à des enregistrements sonores.

Le CRDP-CDDP a aussi son site internet : http : //wwwz.ac-lille.fr/crdp. Les clients peuvent ainsi consulter la liste des ouvrages disponibles au CRDP, ce site est lié au «CITE EDUNET» basé à Roubaix, c'est le Centre Innovation Technologie Educative. Tous ces sites sont branchés sur le réseau «Rénater» qui gère aussi ceux du Rectorat de l'Académie de Lille et de l'Inspection Académique du Nord-Pas de Calais.

Le coût des communications sur ce réseau est le même que sur le réseau téléphonique.

3) Changements d'outils

a) Changements d'outils du CDDP

Le CRDP-CDDP dispose d'ordinateurs, des PC 486 mais il envisage d'acheter des Pentium 233 ou 266 Mhz. Le CDDP compte en acheter dix alors que le CRDP ignore encore combien il va en acheter en tout. Il a fait un appel d'offre sur le marché européen et va donc se voir proposer plusieurs offres, il prendra la meilleure c'est pourquoi actuellement le CDDP n'a aucune indication de prix. Ces ordinateurs permettront de travailler plus rapidement mais les employés devront quand même tenir compte des problèmes évoqués précédemment.

En ce qui concerne le logiciel Best-Seller, Infocentre a lancé une seconde génération incluant les produits de diffusion et de l'Internet.

Pour le CDDP, le passage de la première à la deuxième génération est gratuit mais il lui faudra payer la conversion des données (environ 20.000FF). Ce changement de génération se fera sous UNIX et plusieurs options seront possibles selon les modules choisis par le CDDP.

- Soit avec une interrogation en différé à partir d'internet avec la possibilité pour le CDDP de continuer à travailler dessus en même temps que les clients réservent en direct, ceci pour une valeur de 4815.00 FF.

- Soit en configuration «satellite» c'est à dire avec 2 serveurs :

un comportant la base sur laquelle le CDDP travaillera

un étant l'image de la base sur laquelle les clients consultent, réservent et commandent.

A partir de là, le CDDP peut choisir entre deux modules :

Client Z39.50 d'une valeur de 4900 FF.

Serveur Z39.50 d'une valeur de 24.200 FF.

Le premier permettra au CDDP d'interroger d'autres systèmes alors que le second lui permettra non seulement d'interroger mais aussi d'être interrogeable. Dans les deux cas, la norme est la Z39.50, c'est un protocole de communication entre deux systèmes, elle permet la recherche dans les bases de données externes ayant la même interface de recherche (annexe 30).

La première génération de Best-Seller avait sept modules principaux qui étaient :

- Acquisitions
- Catalogues
- Catalogue d'accès public
- Circulation
- Facturation
- Périodiques
- Sonothèque

Désormais, la seconde génération possède également les modules : catalogues, catalogue d'accès public, acquisitions, circulation et périodiques. Les autres modules étant : rapports, comptabilité avec PortFolio et spécifications techniques. La grande nouveauté étant surtout BestCap PortFolio, c'est un environnement Z39.50, multimédia et bilingue accessible à partir de n'importe quel navigateur tel que Netscape Navigator ou Microsoft internet Explorer. Il est également disponible en version textuelle, accessible à l'aide d'un navigateur non graphique. Les notices sont affichées en format HTML.

Best-Seller seconde génération permettra donc aux clients de consulter une

base de données plus conviviale depuis leur domicile et de réserver des ouvrages.

Au niveau des méthodes de travail du CDDP, elles resteront à peu près les mêmes car Best-Seller offre la possibilité d'adapter le catalogue aux besoins spécifiques des bibliothèques.

L'adresse de Best-Seller sur le web est la suivante :www.bestseller.com.

Ainsi, les changements d'outils du CDDP ne changeront pas les méthodes de travail des employés mais ils permettront aux clients de consulter la base du CDDP sans se déplacer, les employés devront donc veiller à ce que celle-ci ne contienne pas trop d'erreurs.

b) Changements d'outils des éditeurs

On a vu précédemment que les éditeurs tendent de plus en plus à présenter leurs nouveautés sur CD-ROM, ces catalogues permettent d'entrer pleinement au cœur des livres cependant, sous cette forme, ces catalogues ne permettent pas de «pointer» les livres que possède le CDDP.

Le fait d'être également présents sur internet permet aux éditeurs de mieux se faire connaître tant auprès du grand public qu'auprès des centres de documentation pédagogique mais là encore, les catalogues sur internet ne m'auraient pas permis de «pointer» sauf s'il était possible de croiser les données.

Ainsi, même la nouvelle version de Best-Seller n'aurait pas facilité le travail que j'avais à effectuer puisqu'elle ne permet pas de croiser les données de la base avec les catalogues, elle permet simplement d'échanger des données avec d'autres sources.

Les éditeurs peuvent donc continuer à faire parvenir leurs catalogues imprimés au CDDP car c'est le meilleur moyen pour celui-ci de faire la liste des nouveautés qu'il ne possède pas encore, il faudrait cependant que ces catalogues fassent figurer les indications décrites précédemment (ISBN, date nombre de pages, etc.).

IV) CONCLUSION

Le fait d'avoir effectué mon stage au sein d'un service de documentation pédagogique durant trois mois environ a été pour moi une expérience bénéfique. J'ai non seulement appris à travailler en collaboration avec plusieurs documentalistes et autres employés de la médiathèque mais j'ai également appris énormément de choses quant au monde de l'édition.

En premier lieu, j'ai découvert les différentes méthodes de travail du CDDP, la difficulté pour les documentalistes de créer des notices, d'estampiller, de désherber, d'archiver, d'inventorier, etc. tout en respectant des normes afin de satisfaire au mieux les clients du CDDP.

En second lieu, mon travail m'aura permis de découvrir la tâche des maisons d'édition, celle-ci n'est pas aisée non plus puisqu'il s'agit pour les éditeurs de toujours respecter les nouveaux programmes scolaires dictés par le Ministre de l'Education Nationale, de pouvoir les faire paraître à temps et surtout d'assurer la promotion et la vente de leurs produits.

En troisième lieu, j'ai découvert le difficile travail des auteurs pédagogiques.

Enfin, ma mission qui paraissait «simple» au départ puisqu'elle consistait à «faciliter» le travail des documentalistes lorsque ceux-ci passeront leurs commandes, a permis de déceler des problèmes qui n'étaient pas immédiatement perceptibles tant au sein du CDDP que dans les catalogues des éditeurs pédagogiques.

Le recensement de ces problèmes permettra désormais aux employés du CDDP de redoubler d'attention lors des créations de notice et de faire plus attention aux moindres détails même à ceux paraissant minimes car ils ont parfois des conséquences regrettables lors des recherches et des commandes : soit les livres sont en surnombre, soit ils ne sont plus d'actualité.

Malgré ces petits défauts, le CDDP reste le lieu le mieux équipé en matière de documentation pédagogique. Cependant, on peut s'inquiéter pour son avenir. En effet, les manuels scolaires existent depuis deux siècles, ils

témoignent de l'évolution de notre institution scolaire, de son organisation, de ses objectifs, de ses contenus et de ses méthodes. Les manuels scolaires demeurent un puissant facteur de diffusion de la culture française et de développement de la francophonie. Ils représentent également un enjeu économique important puisqu'en 1996, 56 millions d'exemplaires ont été vendus avec un chiffre d'affaire de 2 MdF.

Néanmoins, il semble que les manuels scolaires soient en danger et leur avenir incertain : les ordinateurs, les logiciels et les réseaux menacent de plus en plus l'existence de l'écriture, élément fondamental de notre culture ; les éditeurs sont de plus en plus nombreux à créer des manuels sur CD-ROM et si peu à peu les livres, l'école et les CRDP disparaissaient ?

En effet, les enseignants pourront bientôt donner leurs cours sur internet, les réseaux permettront aux auteurs d'expliquer leur méthode pédagogique «en direct» aux professeurs, les élèves rendront leurs travaux sur internet ou sur disquettes et ils poseront des questions aux professeurs par e-mail, les notes seront sur cartes à puces ou sur CD-ROM modifiables... bref, l'école disparaîtra engendrant du même coup la disparition des manuels scolaires, des bibliothèques et des CRDP-CDDP.

Espérons ne jamais en arriver là car les livres favorisent la sauvegarde de notre héritage culturel.

BIBLIOGRAPHIE

1. BUCHETON, Dominique et al. *Le retour des manuels, à la découverte des manuels scolaires en classe de français.* CRDP de Versailles, 1994. 86 p. (collection Démarches pédagogiques). ISBN 2-8663-7174-7

2. CAZABON, Marie-Renée. *UNIMARC manuel de catalogage.* Préf. de Marc Chauveinc (inspecteur général des bibliothèques). Paris : Editions du Cercle de la Librairie, 1993. 205 p. ISBN 2-7654-0523-9

3. CERCLE D'ETUDES DES BIBLIOTHEQUES DES REGIONS AQUITAINE LANGUEDOC. *Eliminer... hasard ou nécessité ?* journée d'études de Périgueux, 9-10 juin 1990. Siège du CEBRAL. ISBN 2-9505-5610-8

4. CHOPIN, Alain et al. *Les manuels en France de 1789 à nos jours. 2. Les manuels d'italien.* INRP et Publications de la Sorbonne, 1987. 132 p. (collection Emmanuelle). ISBN 2-7342-0178-X

5. DURAND-EVRARD, Françoise, DURAND, Claude. *Guide pratique à l'usage de l'Archiviste-Documentaliste [...]. 2ème éd. revue.* Paris : Editions Technique et Documentation (Lavoisier), 1985. 338 p. ISBN 2-85206-269-0

6. GUILLEMOTEAU, René. *Du musée pédagogique à l'Institut Pédagogique National 1879/1956.* CNDP, 1979

7. LE PAPE, Philippe-Corentin. *UNIMARC : version française.* Fédération Internationale des Associations de Bibliothécaires et des Bibliothèques [IFLA], 1991. ISBN 2-907420-19-4

8. MAJAULT, Joseph. *Le musée pédagogique. Origines et Fondations 1872/1879.* CNDP, 1978 (paru pour la première fois en 1954)

9. CNDP. L'école de la République. *Textes et Documents pour la classe*, 17 avril 1985, n° spécial, p. 10-13.

10. NORMAND, Clarisse. Didier soigne les profs d'anglais sur le web. *Livres Hebdo*, n° 297, vendredi 12 juin 1998, p. 49.

11. FERRAND, Christine. Lancements exceptionnels pour manuels exceptionnels. *Livres Hebdo*, n° 295, vendredi 29 mai 1998, p. 35.

12. DOSSIER : Les manuels scolaires. *Enseignant Magazine*, n° 7, avril 1998, p. 16-29.

Annexes

Université Charles de Gaulle - Lille 3

SERVICE EMPLOI - STAGES

B.P. 149 - 59653 VILLENEUVE D'ASCQ Cédex

n°carte étudiant(e) : 95005655

CONVENTION DE STAGE

ARTICLE 1

La présente convention règle les rapports entre l'entreprise
Raison sociale (NOM DE L'ENTREPRISE) C.R.D.P. Nord Pas de Calais / CDDP du Nord
Numéro SIREN ..... Code APE/NAF ou (Secteur d'Activité) 751C
Adresse (caractères d'imprimerie) 3 RUE JEAN BART BP 199
59018 LILLE CEDEX Tél 03.20.12.60.80
représentée par M R HOLLEBECQUE Jacques
qualité Directeur du CRDP NORD PAS de CALAIS
et l'Université Charles de Gaulle - Lille 3, représentée par son Président, Monsieur Gérard LOSFELD, concernant le stage de formation professionnelle, obligatoire dans le cadre des études, et effectué par :
M elle MRUGALA Karine
étudiant(e) en MAITRISE MD Option Approfondissement de l'IUT cycle : 2e année : 2de
adresse de l'étudiant(e) 10 bis rue Guy de Maupassant 59000 LILLE
Tél : 03.20.88.38.84
L'Université devra porter cette convention à la connaissance de l'étudiant(e) intéressé(e) et obtenir, préalablement au stage, un consentement exprès aux clauses de celle-ci.

ARTICLE 2 - Objet du stage -

Le stage de formation aura pour objet essentiel d'assurer l'application pratique de l'enseignement donné à l'Université.

ARTICLE 3 - Programme du stage -

Le programme du stage établi par le responsable de l'entreprise ou de l'établissement d'accueil et l'étudiant(e) concerné(e), en accord avec le professeur responsable, est le suivant :

Analyse du fonds manuels scolaires et propositions d'acquisitions à la médiathèque du C.D.D.P. de Lille

ARTICLE 4 - Durée du stage -

Le stage commencera le 22.05.98 et se terminera le 31 Août 98

ARTICLE 5 - Responsabilité de l'entreprise -

Le suivi du stage, le contrôle de l'activité du stagiaire et l'appréciation sur la qualité de son stage sont placés sous la responsabilité de :
Mme FRANCAIN
qualité documentaliste, responsable de la médiathèque du CDDP de Lille

ARTICLE 6 - Conditions de déroulement du stage -

Durant le stage, le stagiaire sera strictement soumis aux conditions de travail et d'horaire du personnel de l'entreprise, aux visites médicales et au respect du secret professionnel.
En cas de manquement, le chef d'entreprise se réserve le droit de mettre fin au stage. Il s'assurera, avant le départ du stagiaire, que le Président de l'Université a effectivement été prévenu de sa décision. De même si le stagiaire interrompait lui-même son stage.

ARTICLE 7 - GRATIFICATION - FRAIS -

L'entreprise pourra verser au stagiaire une gratification (1) ou une rémunération. Elle pourra indemniser l'étudiant-stagiaire des frais de déplacement ou de double résidence (2) lorsque celui-ci effectue un stage dans un établissement de l'entreprise d'accueil, éloigné de son domicile.

edware BEST-SELLER (V5.93.03) 12/06/98
MENU PRINCIPAL

1 MODULE DES ABONNES
2 PRETS, RETOURS, PROLONGATIONS ET RESERVATIONS
3 CATALOGUE
4 CATALOGUE D'ACCES PUBLIC
5 PERIODIQUES
6 ACQUISITION
7 PRETS PAR CORRESPONDANCE
8 FIN DU PROGRAMME

ENTREZ LE NUMERO CHOISI: 3

:dware BEST-SELLER (V5.93.03) 12/06/98
CATALOGUE

1 CREATION D'UNE NOTICE
2 MODIFICATION D'UNE NOTICE
3 INTERROGATION FORMAT DETAILLE
4 INTERROGATION FORMAT ISBD
5 DUPLICATION D'UNE NOTICE
6 VALIDATION DES CONTROLES D'AUTORITE
7 MISE AU RANCART
8 S.O.S MENU CATALOGUE

ENTREZ LE NUMERO CHOISI: 4

dware BEST-SELLER (V5.93.03) 12/06/98
ACCES (I)

1 PAR NO NOTICE
2 PAR ISBN
3 PAR ISBN CODE BARRE
4 PAR CLES MULTIPLES

ENTREZ LE NUMERO CHOISI: 4

dware BEST-SELLER (V5.93.03) 12/06/98
INTERROGATION FORMAT ISBD (I)

ITRE :
JTEUR :
DITEUR,ANNEE :
OLLECTION :
ANGUE :
ORME :
ATEGORIE :
OTE :
IBLIOTHEQUE :
OCUMENT :
UJETS :
NDICE :
HEME :
UDITOIRE :
ESUME :
'OTE :
ESCRIPTION :

'ITRE:

L'atelier de français

Mieux lire pour mieux écrire

Sous la direction de :
Dominique ROURE, IEN

Patrick BERTON,
instituteur spécialisé
Jean-Louis BRAY,
maître formateur
Jacky CRÉPIN, IEN
François FONTAINE, instituteur
Odile GRUMEL,
conseillère pédagogique
Christian LAMBLIN, instituteur
Nicole MAGNALDI,
conseillère pédagogique,
Isabelle VILLENEUVE,
documentaliste

NOUVEAUTÉ 98

À paraître en avril :
Cahier d'activités CE1

Les choix pédagogiques

- ***inciter l'élève à réfléchir sur le fonctionnement de la langue en privilégiant les pratiques d'expression et de communication ;***
- ***lui permettre de maîtriser les codes de la langue en les réinvestissant dans la production de textes.***

La structure

Les manuels

Ils comportent deux parties :
- l'une, consacrée aux activités de lecture, de production d'écrits, de poésie et de vocabulaire ;
- l'autre, abordant tous les outils structuraux : grammaire, conjugaison, vocabulaire et orthographe.

Ces deux parties sont reliées par de multiples passerelles pour permettre une utilisation souple du manuel, suivant les besoins et le rythme de la classe.
De nombreux exercices d'évaluation et de réinvestissement accompagnent la progression.

Les livres du maître

Ils répertorient tous les outils nécessaires à la gestion du temps et de la classe, ainsi que les compétences définies dans les textes officiels.
Ils contiennent également une explication des choix pédagogiques, le commentaire très précis de toutes les unités et une bibliographie thématique.

Les cahiers d'activités

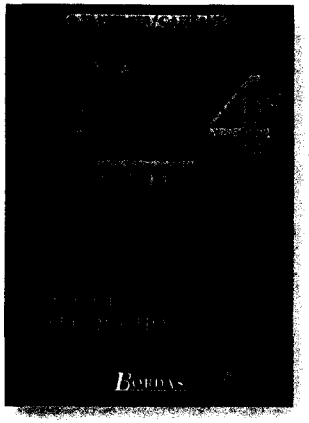
Ils offrent des activités de lecture-écriture complémentaires à celles proposées dans la première partie des manuels.
Ces activités peuvent être mises en place sans le manuel ou en complément de celui-ci.
Des fiches de synthèse sur la fonction du texte rassemblent les notions essentielles et permettent d'évaluer les acquis.
Le cahier de CE1 propose des activités particulièrement simples et adaptées aux élèves qui ne maîtrisent pas encore la lecture et l'écriture.

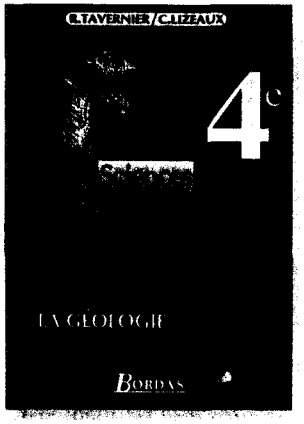
Cycle 2		
~~CE1 Manuel~~	028323	★ 77F
CE1 Livre du maître	028396	■ 75F
Nouveauté :		
CE1 Cahier d'activités	028758	★ 35F
Cycle 3		
~~CE2 Manuel~~	028170	★ 82F
CE2 Livre du maître	028203	■ 75F
CE2 Cahier d'activités	028506	★ 35F

CM1 Manuel	028202	★ 88F
CM1 Livre du maître	028224	■ 75F
CM1 Cahier d'activités	028510	★ 35F
CM2 Manuel	028221	★ 88F
CM2 Livre du maître	028333	■ 75F
CM2 Cahier d'activités	028515	★ 35F
Cycle 3		
Mon bibliotexte		
Manuel	028520	★ 89F
Livre du maître	028620	■ 75F

BORDAS Collège 1998

COLLECTION TAVERNIER/LIZEAUX





Nouveauté

LES AUTEURS

Solange Bérard
Claude Lizeaux

Sciences de la Vie et de la Terre 4e

Deux manuels au choix pour le programme de 4e

SVT 4e comportant la fonction de reproduction

1. La transmission de la vie chez l'homme
1. La production des gamètes
2. De la fécondation à la naissance

2. Des êtres vivants dans leur milieu
1. La reproduction sexuée des êtres vivants
2. Reproduction sexuée et milieu de vie

3. L'évolution des paysages : effet de l'activité interne du globe
1. Les séismes
2. Les éruptions volcaniques
3. Le volcanisme dans le monde

4. La machine Terre
1. Les plaques et leurs mouvements
2. Les conséquences des mouvements des plaques

5. Histoire de la vie / Histoire de la Terre
1. Les grands traits de l'histoire de la vie
2. Tous les êtres vivants ont une origine commune
3. Transformations de la Terre et évolution de la vie

SVT 4e comportant uniquement la géologie

1. L'évolution des paysages : roches, eau, atmosphère, êtres vivants
1. La diversité des paysages actuels
2. L'évolution des paysages
3. La reconstitution des paysages anciens
4. L'homme exploite des ressources géologiques

2. L'évolution des paysages : effet de l'activité interne du globe
1. Les séismes
2. Les éruptions volcaniques
3. Le volcanisme dans le monde

3. La machine Terre
1. Les plaques et leurs mouvements
2. Les conséquences des mouvements des plaques

4. Histoire de la vie / Histoire de la Terre
1. Les grands traits de l'histoire de la vie
2. Tous les êtres vivants ont une origine commune
3. Transformations de la Terre et évolution de la vie

■ **Pour la deuxième année du cycle central du collège, l'accent est mis sur la formation au mode de pensée expérimental :**

• apprendre à s'informer, raisonner, relier des faits... ;

• communiquer dans le domaine scientifique, oralement ou par écrit, mais aussi par le dessin ou le schéma.

Ces nouveaux manuels proposent une iconographie de

Le livret du professeur

Unique pour les deux manuels, il propose pour chaque chapitre :
■ des indications pédagogiques ;
■ les réponses aux exercices.
Il fournit en outre des suggestions d'activités et d'exercices complémentaires pour chaque sujet.

La pochette de transparents

Elle offre une sélection de documents du livre de l'élève, notamment les dessins de géologie, pour une exploitation commune en classe.

SVT 4e avec la fonction de reproduction (1998)
Livre de l'élève
028663 ★ 100 F
SVT 4e avec la géologie (1998)
Livre de l'élève
028662 ★ 100 F
Livret du professeur unique
028781 ■ 69 F
Pochette de transparents de géologie
028785 ■ 120 F

SVT 5e avec la fonction de reproduction (1997)
Livre de l'élève
028518 ★★ 99 F
Pochettes de diapositives de biologie
028614 ■ 120 F
SVT 5e avec la géologie (1997)
Livre de l'élève
028613 ★★ 99 F
Livret du professeur unique
028587 ■ 59 F

TOUJOURS DISPONIBLES

SCIENCES PHYSIQUES

ÉDITIONS ARMAND COLIN
DIFFUSION BORDAS

Collection A. Goursaud

Sciences physiques 3e (1994)
Livre de l'élève
020975 ★★ 101 F
Cahier d'exercices
028026 ★ 34 F
Livret du professeur
028029 ■ 64 F

Anciens programmes

Sciences physiques 4e (1993)
Livre de l'élève
019742 ■ 100 F
Cahier d'exercices
020824 ★ 36 F
Livret du professeur
020825 ■ 59 F

Collection Sciences d'aujourd'hui

Sous la direction de Paul-Jean Chirouze et René Vento

Sciences physiques 3e
Livre de l'élève
028378 ★★ 101 F

Anciens programmes

Sciences physiques 4e (1994)
Livre de l'élève
028381 ■ 101 F

MATHÉMATIQUES

Collection Such-Durrande

Sous la direction de Simone Such

Mathématiques 3e (1989)
Livre de l'élève
018244 ★★ 105 F

Anciens programmes

Mathématiques 4e (1988)
Livre de l'élève
018083 ■ 99 F

BIOLOGIE

Collection Tavernier

Sous la direction de Raymond Tavernier

Biologie 3e (1989)
Livre de l'élève
018277 ★★ 109 F
Livret du professeur
018349 ■ 21 F

HISTOIRE GÉOGRAPHIE ÉDUCATION CIVIQUE

Éducation civique

Classe de 3e (1989)
Livre de l'élève
018275 ★★ 75 F

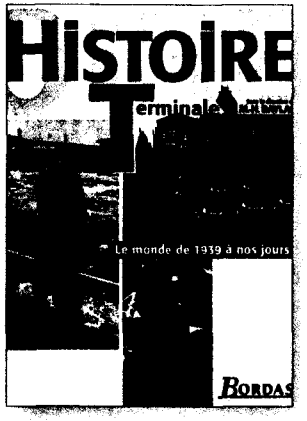
Histoire géographie

J.Guigue

Classe de 3e (1989)
Livre de l'élève
018273 ★★ 132 F

BORDAS Lycée 1998

Histoire Terminale



Ce manuel, conforme au nouveau programme, prépare efficacement les élèves aux nouvelles épreuves du baccalauréat 1999.

La structure

■ Trois grandes parties :

1. La Seconde Guerre mondiale
2. Le monde de 1945 à nos jours
3. La France de 1945 à nos jours

Chacune des 3 parties s'ouvre sur un ensemble de quatre pages qui rappelle les éléments forts de la période précédente en les liant à celle qui va être étudiée dans les chapitres.

■ Les chapitres

Chaque chapitre débute par une double page introductive qui présente la problématique du chapitre, un document pleine page «image-symbole» de la période et une chronologie.
Pour donner à l'élève des repères dès l'entrée dans la leçon, le cours est lui-même articulé par des intertitres qui rendent sa lecture plus dynamique.
Tout le programme est traité dans 12 chapitres, les points importants nécessitant un traitement plus spécifique font l'objet de 23 *Dossiers*.

■ Les documents et exercices

L'ensemble des documents, textes et iconographie, a été rassemblé pour offrir à l'enseignant un très grand choix en fonction de ses orientations pédagogiques.

Trois types d'exercices sur documents sont proposés, du plus simple au plus complexe :

- les questionnaires qui accompagnent les documents de la leçon,
- les *Faites le point* sur une synthèse de plusieurs documents,
- les analyses des documents du dossier portant sur des documents plus longs et plus nombreux.

La cartographie, tout au long de l'ouvrage et dans les pages de cartes hors texte, représente un travail tout à fait original par son souci de bonne lisibilité et de pédagogie.
L'ouvrage se termine par un ensemble de biographies, un index des définitions et une table des sigles.

■ La préparation au nouveau baccalauréat

24 exercices (9 compositions, 9 commentaires et 6 études de documents) sont présentés aux futurs candidats tout au long du livre. Grâce aux conseils de méthode et aux exemples, l'élève est véritablement guidé pour maîtriser l'épreuve et la réussir.
Des pages spéciales, *Pistes pour réviser*, facilitent l'utilisation du manuel pour la révision avec des exercices à faire en classe ou à la maison.

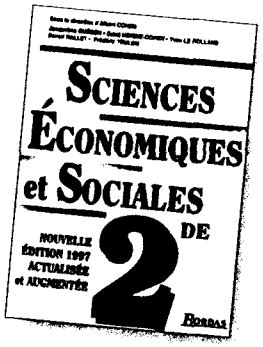
LES AUTEURS

Marie-Hélène Baylac
Hubert Bonin
Robert Godineau
Anne-Sophie Letac-Tham
Marc Michel
Gérard Raffaeli
Manuelle Sautereau
Danielle Zeraffa-Dray

Histoire Terminale
Livre de l'élève
028675 ★ 154 F
Livre du professeur
028721 ■ 30 F

Histoire 2de
Livre de l'élève
028358 ★★★ 143 F
Livre du professeur
028360 ■ 75 F

SCIENCES ÉCONOMIQUES ET SOCIALES



Sous la direction d'Albert Cohen

Pour répondre à l'exigence d'actualisation face aux modifications de l'économie et de la société, cette édition 97 propose de nouveaux textes, de nouveaux dossiers, ainsi que des tableaux et graphiques entièrement mis à jour. À la fin de chaque chapitre, des pages exercices ont été ajoutées.

Sciences économiques et sociales 2de (édition 1997)
Livre de l'élève
028550 ★★★ 125 F
Livre du professeur
028612 ■ 30 F

Sciences économiques et sociales 2de (édition 1993)
Livre de l'élève
019511 ■ 112 F
Fichier d'exercices
028020 ★ 39 F

Sciences économiques et sociales 1re ES
020972 ★★★ 152 F

Sciences économiques et sociales Terminales ES
Enseignement général et spécialité
028198 ★★★ 182 F

HISTOIRE GÉOGRAPHIE

Collection Quetel
Histoire Terminales (édition 1989)
Livre de l'élève
018262 ■ 164 F

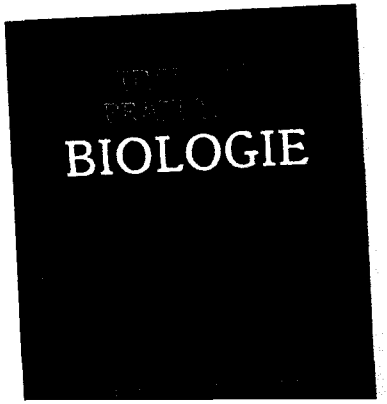
Collection Fremont
Géographie Terminales (édition 1989)
Livre de l'élève
018260 ★★★ 157 F

BIOLOGIE

Travaux pratiques de biologie

Didier Pol

Réussir tous les types de manipulations réalisables en travaux pratiques.



Destiné aux enseignants des lycées et aux responsables de laboratoire, cet ouvrage présente **les protocoles de très nombreuses manipulations de biologie** qui ont été regroupées par thèmes recouvrant les grands domaines de la biologie abordés dans les programmes du lycée.

Toutes les expériences décrites ainsi que les manipulations EXAO ont été choisies pour leur facilité de réalisation.

À la fin du livre, des informations pratiques :

1. La liste des adresses de fournisseurs pour les matériels, les produits, les animaux.
2. La composition des diverses solutions, milieux de culture et réactifs utilisés

MATHÉMATIQUES

COLLECTION CUBE

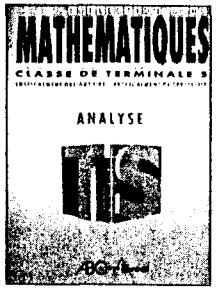
SOUS LA DIRECTION DE D. GUININ ET B. JOPPIN

MATHÉMATIQUES Terminale S

N. BESANÇON, D. GUININ, B. JOPPIN

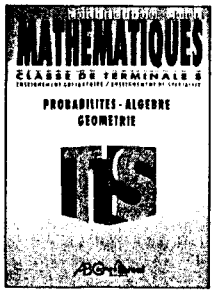
Analyse
(enseignement obligatoire / enseignement de spécialité)

288 pages - 19,5 x 27 -
Réf. 608.1611 - 138 F. ★
ISBN 2 86769 215 6



Probabilités - Algèbre
Géométrie
(enseignement obligatoire / enseignement de spécialité)

320 pages - 19,5 x 27
Réf. 608.1612 - 148 F. ★
ISBN 2 86769 216 4

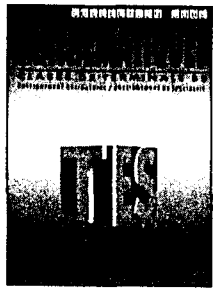


MATHÉMATIQUES Terminale ES

(enseignement obligatoire / enseignement de spécialité)

B. AUBONNET, B. JOPPIN, A. DODARD

288 pages - 19,5 x 27
Réf. 608.1610 - 153 F. ★
ISBN 2 86769 214 8



MATHÉMATIQUES Terminale STT

A.-F. ABEASIS, G. COUTANT, D. GUININ, B. JOPPIN, P. SOUMET

Filières
Comptabilité et gestion
Informatique et gestion

192 pages - 19,5 x 27
Réf. 608.1613 - 99 F. ★
ISBN 2 86769 217 2

Filières Action et communication administratives / Action et communication commerciales

128 pages - 19,5 x 27
Réf. 608.1614 - 79 F. ★
ISBN 2 86769 218 0

MATHÉMATIQUES Premières S et E

B. AUBONNET, P. BLOCH, G. BONVALOT, N. BOURHIS-LAINE, A. DODARD, I. HOUDART

Géométrie
Probabilités

256 pages - 19,5 x 27
Réf. 608.1600 - 131 F. ★
ISBN 2 86769 170 2

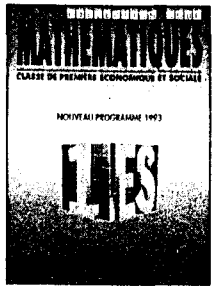
Analyse - Algèbre

256 pages - 19,5 x 27
Réf. 608.1602 - 131 F. ★
ISBN 2 86769 158 3
livre du professeur pour les deux tomes
Réf. 950.0003 - 20 F.

MATHÉMATIQUES Première ES

B. AUBONNET, A. DODARD

224 pages - 19,5 x 27
Réf. 608.1609 - 147 F. ★
ISBN 2 86769 189 3

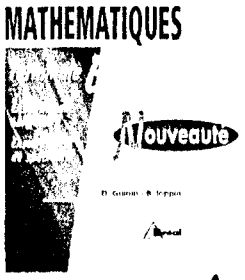


MATHÉMATIQUES

MATHÉMATIQUES Terminale ES

D. Guinin, B. Joppin

Enseignement obligatoire et enseignement de spécialité

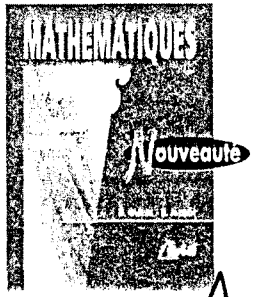


320 pages - 19,5 x 27
Réf. 608.1617 - N ★
ISBN 2 84291 086 9
Livre du professeur
Réf. 958.1617 - 110 F

MATHÉMATIQUES Terminale S

D. Guinin, B. Joppin

Enseignement obligatoire

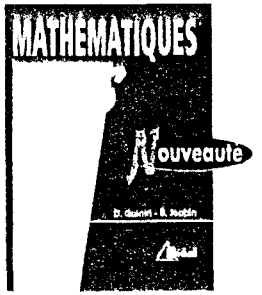


448 pages - 19,5 x 27
Réf. 608.1618 - N ★
ISBN 2 84291 092 3
Livre du professeur
Réf. 958.1619 - 110 F

MATHÉMATIQUES Terminale S

D. Guinin, B. Joppin

Enseignement de spécialité



192 pages - 19,5 x 27
Réf. 608.1619 - N ★
ISBN 2 84291 093 1
Livre du professeur
Réf. 958.1618 - 75 F

Conçus suivant une même structure, ces 3 ouvrages proposent une approche accessible et progressive des nouveaux programmes de mathématiques, axée sur la mise en activité des élèves pour les préparer efficacement aux épreuves du baccalauréat.

Structure des trois manuels

Dans chaque chapitre :

- une sensibilisation à partir d'activités préparatoires pour vérifier les prérequis ;
- un cours synthétique et structuré, privilégiant la concision ;
- des travaux pratiques, pour prolonger le cours et consolider les acquis ;
- des fiches méthodologiques détaillées, pour développer les savoir-faire ;
- un très grand nombre d'exercices et de problèmes, classés par thèmes et par niveaux de difficulté, pour entraîner progressivement les élèves aux épreuves du baccalauréat.

MATHÉMATIQUES Premières ES - Option

(programme 1993)

128 pages - 19,5 x 27
Réf. 608.1608 - 93 F. ★
ISBN 2 86769 190 7

MATHÉMATIQUES Seconde

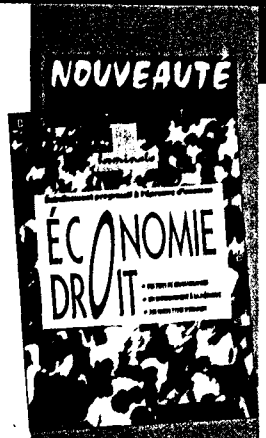
B. JOPPIN, I. HOUDART, D. GUININ

352 pages - 19,5 x 27
Réf. 608.1601 - 118 F. ★
ISBN 2 86769 143 5
livre du professeur
Réf. 950.0051 - 50 F.

MATHÉMATIQUES Seconde

D. GUININ, B. JOPPIN

Edition 97 - 354 pages - 19,5 x 27
Réf. 608.1615 - 144 F. ★
ISBN 2 85304 990 X
livre du professeur
Réf. 950.0038 - 50 F.



ÉCONOMIE - DROIT ENTRAÎNEMENT AU BAC STT

L. Podraza

○	Ouvrage EDSTT	46 F Éd. 96
♦	Corrigé EDSTTC	61 F

L'ouvrage se compose de thèmes progressifs et transversaux dans l'ordre de présentation du référentiel.
Il permet donc une utilisation progressive tout au long de l'année.
Chaque thème propose :
- **des applications de contrôle** de l'acquisition et de la compréhension ;
- **des exercices d'entraînement** à la méthode pour chacune des parties de l'épreuve (lire une question ; définir ; exploiter un texte, un graphique, un tableau ; construire un plan) ;
- **un sujet-type inédit** de l'épreuve d'examen.

COMPTABILITÉ ET GESTION DOSSIERS POUR L'ÉPREUVE PRATIQUE

R. Peyre

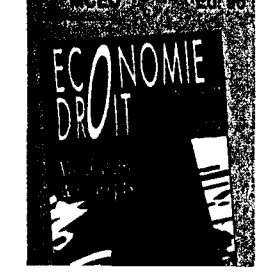
Cette pochette s'adresse aux élèves de Terminale STT qui ont choisi la spécialité Comptabilité et gestion. Elle peut également être utilisée par les élèves de Terminale STT des autres spécialités pour l'épreuve facultative Gestion et informatique.
Les quinze cas de cette pochette couvrent la totalité du référentiel de la Terminale STT Comptabilité et gestion. À travers quatre entreprises, les élèves pourront (individuellement ou en groupe) mettre en œuvre toutes les compétences requises pour l'épreuve pratique.
Des disquettes d'accompagnement contenant les corrigés enregistrés sur les logiciels Ciel (Gestion commerciale, Compta), Excel 4/5 et Access 2 sont disponibles. Afin de permettre une utilisation des pochettes avec d'autres logiciels, le corrigé comprend les sorties sur papier du contenu des disquettes.

ÉCONOMIE - DROIT VOCABULAIRE & CONCEPTS

Première & Terminale

J.-M. Auriac, L. Lacour

Cet ouvrage propose plus de 1 000 définitions. À la fin du dictionnaire, le vocabulaire et les concepts fondamentaux sont classés par chapitre, de manière à permettre une acquisition progressive au fur et à mesure de l'avancée du programme dans les trois disciplines, en classe de Première comme en classe de Terminale.
Les auteurs ont sélectionné et mis en valeur environ 200 définitions incontournables, afin de faciliter les ultimes révisions.



Niveau BAC STT

DROIT DU TRAVAIL ET SÉCURITÉ SOCIALE

C. Lobry

♦	Ouvrage LTSS	40 F

Cet ouvrage répond en 64 chapitres à plus de 300 questions couvrant tous les aspects du droit social. Pratique, il propose des fiches barèmes, à jour au 1er juillet de chaque année, et des fiches pratiques de méthodologie.

SCIENCES ET TECHNOLOGIES TERTIAIRES

M.-H. Texier

Seconde

Cet ouvrage à feuillets détachables répond aux principaux souhaits du référentiel :
- découverte des grands domaines de l'activité tertiaire ;
- intégration de l'outil informatique dans les travaux réalisés ;
- méthodologie (travaux de groupe, tenue de dossiers) ;
- aide aux élèves dans la détermination de leur projet professionnel.

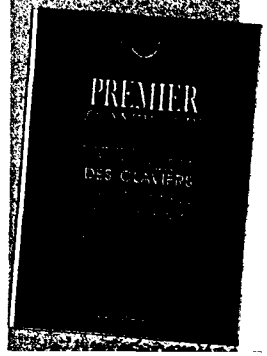
PREMIER CONTACT AVEC LES CLAVIERS

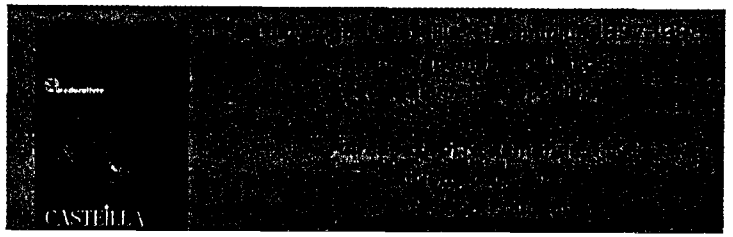
M. Lacroix, C. Leveau

Seconde & **Modules**

L'ouvrage comporte :
- une description du matériel (hardware), des logiciels en général, du DOS et de Windows ;
- une suite d'exercices gradués pour acquérir une bonne connaissance du clavier ;
- des exemples concrets pour étudier la mise en page de documents administratifs et commerciaux.

♦	Ouvrage ICLA	34 F Éd. 94





Collection
AIDE-MÉMOIRE TECHNOR

• Le schéma en électrotechnique, 160 p.

F1 7112 — 135,00 F — A

Électricité

Collection
ESPACES TECHNOLOGIQUES

P. Boye – A. Bianciotto – G. Augereau

• Équipements et installations électriques, BEP T.1, élève, 208 p.

F1 7705 — 145,00 F — A

• Équipements et installations électriques, BEP T.1, professeur, 80 p.

F1 7722 — 65,00 F — A

• Équipements et installations électriques, BEP T.2, élève, 224 p.

F1 7741 — 150,00 F — A

• Équipements et installations électriques, BEP T.2, professeur, 88 p.

F1 7745 — 66,00 F — A

• Schémas et études d'équipements, 208 p.

F1 7738 — 125,00 F — A

Collection
AIDE-MÉMOIRE TECHNOR

• Électricité appliquée, 192 p.

F1 7114 — 102,00 F — A

Électronique

Collection
ESPACES TECHNOLOGIQUES

P. Boye – A. Bianciotto – P. Salette – C. Robinet – P. Léautey

• L'électronique et ses fonctions, T1, 128 p.

F1 7663 — 110,00 F — A

• L'électronique et ses fonctions, T2, 128 p.

F1 7669 — 110,00 F — A

• La logique électronique, 128 p.

F1 7634 — 95,00 F — A

• Électronique appliquée – Génie électronique, 208 p.

F1 7762 — 120,00 F — A

Bâtiment

Collection
TECHNIQUES DU BÂTIMENT

H. Renaud

• Planification. Méthode des potentiels, 208 p.

F1 7780 — 121,00 F — A

M. Creusé

• Matériaux & composants. Gros-œuvre, 176 p.

F1 7791 — 160,00 F — A

• Construction – Bâtiment Gros-œuvre, 192 p.

F1 7792 — 160,00 F — A

Collection
AIDE-MÉMOIRE TECHNOR

• Bâtiment-1. Dessin, 128 p.

F1 7306 — 99,00 F — A

• Bâtiment-2. Éléments de construction 128 p.

F1 7665 — 99,00 F — A

• Le schéma en installations sanitaires et thermiques, 96 p.

F1 7627 — 150,00 F — A

• Le formulaire des installations sanitaires T. 2 Eau chaude, 96 p.

F1 7041 — 155,00 F — A

• Le formulaire des installations sanitaires T. 3 Évacuation – Fluides divers, 88 p.

F1 7169 — 155,00 F — A

BOIS - MENUISERIE

J. Heurtematte – F. Fantin – R. Le Sage – J. Mercier – Van Hauwaert – G. Veuillet – H. Eulacia

• Technologie – Menuiserie de bâtiment T.1, 128 p.

F1 7034 — 106,00 F — A

• Technologie – Menuiserie de bâtiment T.2, 128 p.

F1 7185 — 106,00 F — A

• Technologie – Menuiserie de bâtiment T.3, 128 p.

F1 7033 — 106,00 F — A

J. Heurtematte – J. Genais – M. Orus – J. Pillan

• Dessin – Menuiserie de bâtiment T. 1, 128 p.

F1 7253 — 106,00 F — A

J. Heurtematte – R. Le Sage – P. Pouzeau – M. Orus

• Usinage du bois, 128 p.

F1 7317 — 120,00 F — A

J. Heurtematte – J. Mercier

• Travail du bois, 128 p.

F1 7139 — 99,00 F — A

Chaudronnerie

Collection
AIDE-MÉMOIRE TECHNOR

A. Letalnet – R. Pasquier – J. Triouleyre

• Chaudronnerie – Constructions métalliques, 176 p.

F1 7038 — 95,00 F — A

CATALOGUE DIDIER 1998

Anglais second cycle

méthodes

New Flying Colours Tle

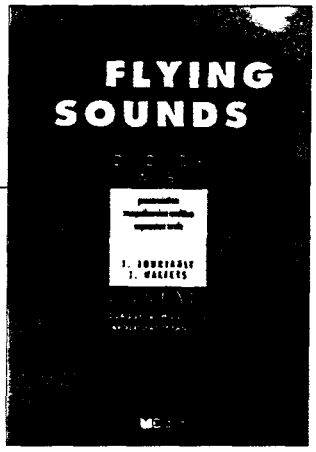
Parfaitement conforme aux exigences du nouveau baccalauréat. *New Flying Colours Tle* voit l'aboutissement de la démarche amorcée dès le manuel de seconde et renforcée dans *New Flying Colours 1re*.
Ses objectifs :
• L'entraînement régulier au baccalauréat (une épreuve-type par chapitre).
• L'autonomie méthodologique : nombreuses activités permettant un travail de réflexion sur l'écriture, la traduction et la lecture: apport de méthodes dans les fiches *How to*.
• La consolidation grammaticale : réflexion sur la langue (*Food for thought*). fiches-bilan *Checkpoints*, exercices de manipulation ...
• L'acquisition de connaissances culturelles grâce à des textes et documents organisés de façon thématique et précédés d'activités portant sur le thème du chapitre (*Warm-up*).
Le *Workbook* propose une mise en application des méthodes d'écriture, de traduction et de lecture indispensables pour réussir au baccalauréat.

New Flying Colours Tle

4712964 ★ Manuel — 104,00 F
4712972 ★ Workbook — 42,00 F
4712980 Guide pédagogique — 110,00 F
4712998 3 cassettes classe — 550,00 F

Flying Sounds

COLLECTION DIDIER LABO
J. Bourjault - J. Walters
laboratoire • module

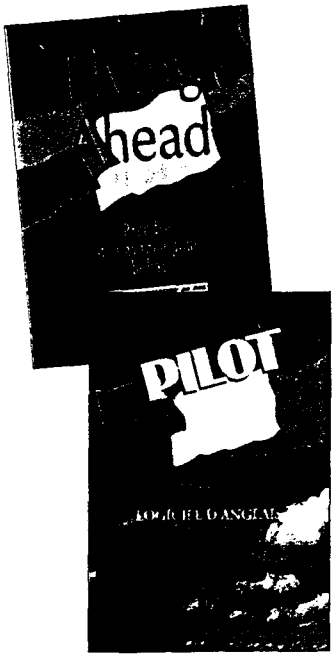


De la 3e à la Tle et formation continue.

Flying Sounds s'adresse à des apprenants d'anglais désireux d'améliorer leur compétence à l'oral en travaillant en fonction de leurs besoins de façon souple et efficace.
Pour la classe, les modules ou le laboratoire de langues.

▶ ***Contenu***
18 unités contenant chacune 5 parties :
• Inputs • Sounds. • Stress. • Intonation. • Expression.
Elles offrent aux apprenants un entraînement dans des domaines variés :
• compréhension globale et sélective. • intonation et prononciation. • accentuation.
• anticipation. • production orale. etc.

4710430 Cahier d'activités (64 pages) — 52,00 F
4710422 Coffret (6 cassettes + livret pédag.) — 870,00 F



RAPPEL

Flying Ahead *(éd. 92)*

Prendre de l'avance pour le bac...
J. Bourjault - B. Moro - J. Walters

Un cahier de préparation au bac accompagné d'une cassette audio.
Préparation au bac écrit :
• 5 simulations avec conseils et corrigés.
Préparation au bac oral :
• 8 documents visuels.
• 8 textes courts.
• 8 documents sonores.
• 2 textes étudiés en classe.

▶ ***Pour chaque document, le cahier propose :***
un document-modèle avec les notes prises par l'élève, un exposé authentique et son évaluation par un professeur, des conseils, des pistes de commentaire. En fin de livret, se trouvent 33 fiches d'aides langagières, les *Yellow Pages*.

▶ ***La cassette comprend :***
• des documents sonores pour s'entraîner.
• des commentaires authentiques d'élèves en situation d'examen.
• des interviews d'anglophones.

4709556 / cahier / 57,00 F
4709572 / une cassette / 90,00 F

Pilot

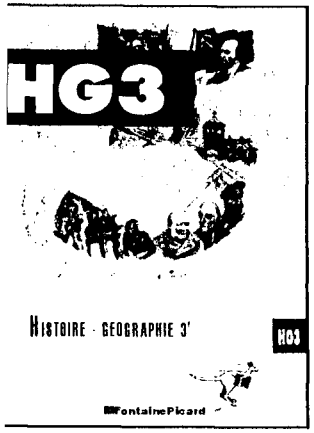
B. Moro

Collège. Lycée. Classes commerciales

Un logiciel présentant les Yellow Pages sur micro-ordinateur ou sur écran mural grâce à un rétroprojecteur.

4707485 / le logiciel / 900,00 F

HISTOIRE - GÉOGRAPHIE



Auteurs :
Sylvie BETON
Gisèle MONTAGNON

ÉNONCÉ Réf. HG3 38F
CORRIGÉ Réf. HG3C 55F

HISTOIRE - GÉOGRAPHIE 3e

Disponible

- Le Monde en 1914
- La 1re guerre mondiale
- L'URSS de 1917 à 1941
- Géographie des Etats-Unis
- La Démocratie américaine
- Les Etats-Unis de la Prospérité à la crise
- Fascisme italien et nazisme allemand
- La France de l'Entre-Deux guerres
- La 2nde guerre mondiale
- Le Monde en 1945
- L'ONU
- Les relations internationales depuis 1945
- La décolonisation
- Croissance et crise depuis 1945
- La France : IVe et Ve Républiques
- Géographie de la France
- Géographie de la Russie

TECHNOLOGIE

Auteur :
Jocelyne BOLLINI

ÉNONCÉ Réf. TEC6 42F
CORRIGÉ Réf. TEC6C 55F

TECHNOLOGIE POUR LA CLASSE DE 6e

Parution : 1er juillet 1997

NOUVEAUTÉ

Fiches de travail liées aux 4 domaines d'activité permettant à l'élève une recherche individuelle et un développement des compétences en fin de cycle.

Traitement de l'information textuelle :
- Prise en main du matériel informatique.
- Traitement de texte.

Mise en forme des matériaux :
- Base de dessin technique.
- Reconnaissance des matériaux et leurs qualités.

Approche de la commercialisation :
- *Méthodes de distribution*, types de commerce, méthodes de vente.
- Emballage et documentation-produit.

Construction électronique :
- Organisation du poste de travail et règle de sécurité.
- Contrôle : utilisation et lecture d'un ohmmètre et d'un voltmètre.

Fiche d'évaluation des compétences.

ORIENTATION ET INSERTION

Se référant aux circulaires ministérielles du 31/07/96 et du 01/10/96, concernant l'éducation à l'orientation, les Travaux Dirigés d'Orientation, de la 6e à la 3e, permettent à l'élève d'acquérir tout au long de sa scolarité, des méthodes d'analyse et de pensée indispensables à l'élaboration de ses projets tout en explorant l'environnement scolaire, social, économique et professionnel.
Développant une attitude active de recherche d'informations, les TDO aident à la prise de conscience de la nécessité de construire des projets personnels et facilitent la préparation des choix d'orientation.
Choisis par de nombreux professeurs et chefs d'établissement, les TDO constituent un bon support central du programme d'actions d'orientation du collège mis en œuvre par des enseignants accompagnés par des conseillers d'orientation.
Un "guide du professeur" fournira davantage d'idées d'animations. Les TDO sont actualisés chaque année.
En supplément cette année, le cahier de stage "Découverte de l'entreprise et ses métiers".

TRAVAUX DIRIGÉS D'ORIENTATION 6e

Parution : 1er juin 1997

Initier l'élève à l'éducation à l'orientation. Lui faire prendre conscience du rôle qu'il peut jouer dans la préparation de ses futurs choix d'orientation.

N° 1 : apprendre à parler de soi en commençant par parler des autres.

N° 2 : influence de la famille sur son propre choix d'orientation.

N° 3 : s'identifier à quelques métiers en parlant de l'organisation de la ville.

N° 4 : *mieux connaître les métiers* à partir des instruments.

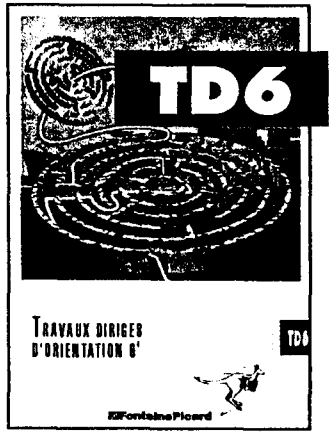
N° 5 : établir une relation avec l'entourage pour mieux connaître les métiers.

N° 6 : préciser le projet personnel à travers des actions.

N° 7 : découvrir des brochures "ONISEP" au CDI ou au CIO.

N° 8 : réaliser une première approche du fonctionnement de l'entreprise.

N° 9 : préciser les notions de production et consommation en découvrant l'activité économique locale.



Auteur :
André DUPORT

ÉNONCÉ Réf. TD6 28F
GUIDE Réf. GTD6 20F

TRAVAUX DIRIGÉS D'ORIENTATION 5e

Disponible

Amener l'élève à inscrire le travail scolaire dans une perspective élargie sur l'environnement socio-professionnel. Lui donner les moyens de mieux réfléchir sur son implication dans sa formation.

N° 1 : quelles sont les compétences professionnelles développées par chaque matière scolaire ?

N° 2 : influence de la famille sur son propre choix d'orientation.

N° 3 : mieux définir les valeurs attribuées à l'exercice de son métier.

N° 4 : découvrir des brochures "ONISEP" au CDI ou au CIO.

N° 5 : apprendre à parler de soi en termes positifs.

N° 6 : aider certains élèves à parler de leurs difficultés.

N° 7 : apprendre à découvrir l'entreprise.

N° 8 : les emplois - les diplômes.

N° 9 : mieux comprendre le fonctionnement économique de la société.

N°10 : *à partir des lectures de* brochures, élaborer une stratégie des choix d'options après la 5e.

Auteur :
André DUPORT

ÉNONCÉ Réf. TD5 28F
GUIDE Réf. GTD5 20F

BTS ACTION COMMERCIALE

ÉTUDE DE CAS

Parution : 1er juillet 1997

Conçue à partir de cas originaux et de sujets d'examen des dernières années, cette pochette prépare vos étudiants à l'épreuve pratique d'étude de cas du BTS.

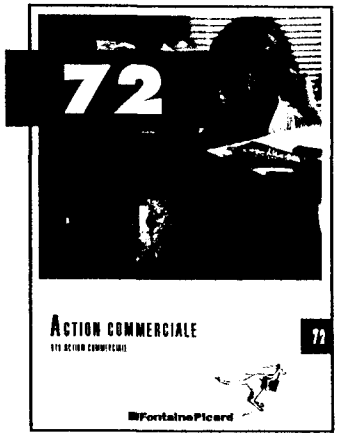
Les thèmes peuvent être traités en groupe (TP) ou individuellement (contrôle d'entraînement) tout au long des deux années.

Thèmes abordés : le produit, l'étude de marché, la distribution, la force de vente, la communication, politiques et stratégies, l'export, les approvisionnements.

Elle permet également de compléter le cours de marketing en IUT, école de commerce ou formation continue et de préparer les concours PLP2 et CAPET Commerciaux.

Auteur :
Jean-Claude CORBIN

ÉNONCÉ Réf. 71 68F
CORRIGÉ Réf. 71C 90F



ACTION COMMERCIALE

Parution : 1er mai 1997

NOUVEAUTÉ

Les exercices proposés, tous inédits, permettent de traiter l'ensemble du programme d'action commerciale (1re et 2e années). De niveaux de difficulté et de longueurs variables, ils ont été conçus et rédigés spécialement à l'attention des étudiants. Le style convivial et le ton humoristique utilisés sont à même d'inciter vos élèves à travailler en quasi totale autonomie, ou du moins de s'exercer avec plaisir.

De nombreux exercices d'application sont suivis de leur corrigé, des corrigés clairs et particulièrement détaillés. Un bref rappel de cours introduit chacun des chapitres. La pochette du professeur comprend les corrigés des exercices d'approfondissement. Avec cette pochette, vos étudiants progressent à... sauts de kangourou et seront armés pour atteindre leur objectif : BTS en poche !

Auteurs :
Virginie ANDRÉ DE MILLERET
Philippe LYARDET

ÉNONCÉ Réf. 72 68F
CORRIGÉ Réf. 72C 90F

2 Cassettes vidéo Réf. V03 et V04 voir page 63
⇨ ENTRETIEN DE VENTE
⇨ ACTION ET COMMUNICATION COMMERCIALES

BTS ACTION COMMERCIALE

TECHNIQUES ET CULTURE COMMERCIALES

Disponible

Une seule pochette pour préparer sur deux années l'épreuve de TCC.

Constituée de l'ensemble des thèmes susceptibles d'être abordés à l'examen, vous trouverez dans cette pochette plus de 300 questions accompagnées de leurs annexes.

Tous les thèmes peuvent être traités :

- en groupe ou individuellement par vos élèves,
- en devoir surveillé ou en travaux à réaliser chez eux,
- en complément ou non de votre cours,
- avec restitution des travaux oralement ou par écrit.

Auteur :
Raymond GRILLON

ÉNONCÉ Réf. 73 68F
CORRIGÉ Réf. 73C 90F

BTS FORCE DE VENTE

ÉTUDE DE CAS

Disponible

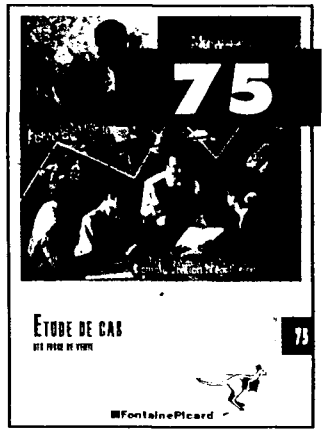
"La stratégie du vendeur"

Cette pochette est conçue à partir de cas originaux et des sujets d'examen des dernières années.

Vous trouverez dans chacune des études proposées, les trois dimensions de l'épreuve du BTS : Mercatique ; Management de la Force de Vente et Gestion Commerciale ; Communication.

Une mise en situation vivante et dynamique place l'étudiant devant une problématique stratégique à résoudre.

Une fiche d'accompagnement appelée "Guide stratégique", fournie en corrigé, permet au professeur de cadrer le contexte du cas, les contenus de chaque thème, les outils à utiliser, les objectifs à atteindre, les pièges et difficultés à surmonter... assortie des conseils du "Chef des Ventes" !



Auteurs :
André BOUARD
Gilles GANDY
Michel SERFOULET

ÉNONCÉ Réf. 75 68F

HACHETTE Collège 1998

Conforme au nouveau programme 98

Cinq sur cinq 4e

papier allégé 60 g

Nouveauté 98

R. Delord, G. Vinrich, M. Bourdais

Un ouvrage interactif et motivant

• Pour cette nouvelle édition de 4e, les auteurs ont de nouveau conçu un **manuel innovant**, soucieux de faire comprendre d'une façon simple les contenus du programme.

• Au début de chaque chapitre, un QCM permet à vos élèves de **faire le point sur leurs acquis de 5e.**

• **Des activités de découverte**, très ciblées, s'appuient sur une activité mathématique véritable de l'élève. Elles sont complétées par **des exercices commentés** pour apprendre à mettre en pratique les nouvelles connaissances, "***Apprendre à résoudre***".

• Une rubrique de **calcul mental** et de **calcul à l'aide de la calculatrice** est proposée, même dans les chapitres de géométrie.

• Des exercices axés sur l'utilisation de logiciels de calcul ou de construction géométrique sont également proposés.

• Des exercices spécifiques permettent de mieux lire et comprendre les énoncés et d'apprendre à l'élève à rédiger.

• A la fin de chaque chapitre, des **exercices de soutien** sont destinés à reprendre autrement les points essentiels de la leçon.

• Régulièrement, une page "*Math info*", dévoilant l'histoire des mathématiques, est suivie d'**un bilan pour "contrôler", "remettre à jour", "consolider" et "approfondir".**

• *272 pages.*

Classe de 4e

Livre élève	12 5144 6	★	99 F
Livre du professeur	12 5145 3	■	N

Autres titres de la collection

Classe de 6e, éd. 96			
Livre élève	12 5081 0	★	101 F
Livre du professeur	12 5082 8	■	86 F
Classe de 5e, éd. 97			
Livre élève	12 5115 6	★	101 F
Livre du professeur	12 5114 9	■	92 F
Photofiches	12 5130 5	■	250 F

Autres titres encore disponibles, voir page 42.

Pédagogies pour demain

La proportionnalité et ses problèmes

D. Boisnard, J. Houdebine, J. Julo, M.-P. Kerboeuf, M. Merri 17 0355 2 ■ 145 F

Profession Enseignant

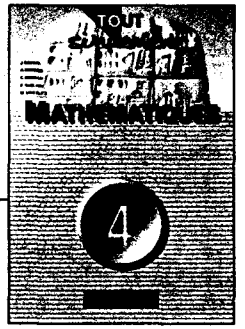
Les mathématiques en collège et en lycée

Coordonné par P. Legrand 17 0485 7 ■ 210 F

TOUT simplement

Conforme au nouveau programme 98

papier allégé 60g



Nouveauté 98

Mathématiques 4e

J. Denieul, A. Redding, F. Taillade, M. Van Beitz

"TOUT simplement" est une collection d'ouvrages légers et accessibles. Elle propose un recentrage sur l'essentiel du programme, des séquences réalistes par rapport aux durées d'enseignement, des objectifs clairement énoncés, des aides méthodologiques, des activités fondées sur des situations concrètes de la vie quotidienne des élèves.

• Dans cet ouvrage, les "savoirs" sont construits à partir de situations concrètes puisées dans l'histoire, les sciences, la technologie et tout simplement dans la vie quotidienne.

• Le manuel aide le lecteur à progresser grâce à des aides méthodologiques : mots clés, fiches-méthodes et à un parcours élevé, jalonné d'évaluations nombreuses et variées : Q.C.M., exercices, problèmes.

• *160 pages.*

Classe de 4e

Livre élève	16 7564 4	★	89 F
Livre du professeur	16 7565 1	■	N

Un exemplaire de cet ouvrage est disponible dans votre C.D.I.

À conseiller à vos élèves

Pour un entraînement régulier...

Premier en Mathématiques

Pour revoir de façon simple et progressive les points clés du programme avec pour chaque difficulté : un rappel de la règle, des exercices d'application et des problèmes.

Classe de 6e	16 6788 0	★	43 F
Classe de 5e	16 6789 8	★	43 F
Classe de 4e	16 6790 6	★	43 F
Classe de 3e	16 6791 4	★	43 F

Exercices Résolus

Une batterie d'exercices classés par thème et par ordre de difficulté croissante pour un entraînement intensif en mathématiques.

Mathématiques 3e	16 7111 4	★	59 F

Aide-Mémoire pour le Collège

L'ouvrage de référence indispensable au collégien pour réviser une notion ou trouver rapidement une réponse.

Faire le Point

Pour aider l'élève à mettre en pratique ses connaissances et à acquérir les méthodes de raisonnement indispensables à la résolution des exercices.

Mathématiques 3e	16 6980 3	★	59 F

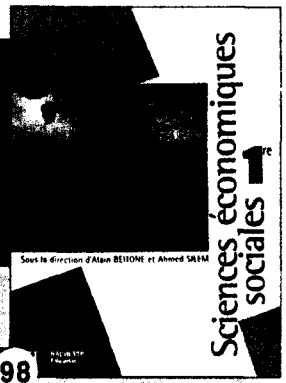
100 problèmes sans peine 98

Nouvelles éditions

Un entraînement à la résolution de problèmes qui insiste sur la lecture et l'analyse d'un énoncé afin de susciter la réflexion. Plus de 100 problèmes corrigés et 30 problèmes de révisions avec leurs solutions, des exercices de préparation et des conseils.

Classe de 6e	16 7403 5	★	35 F

Sciences économiques et sociales Classe de Première ES



Sous la direction d'A. Beitone et A. Silem
M.-A. Decugis-Martini, P. Deubel, J.-F. Lefevre-Farcy, E. Le Masson, R. Revol, M. Rochette, C. Rodrigues, C. Rousseau

Nouveauté 98

Pour aider les élèves à construire leur savoir

• S'appuyant sur une pédagogie novatrice, ce manuel offre un environnement riche vous permettant de mettre en œuvre votre propre démarche pédagogique, en **prenant appui sur les représentations sociales des élèves.**

• **Très actualisé,** l'ouvrage propose les **statistiques les plus récentes et prend en compte la réforme de la comptabilité nationale** qui entrera en vigueur dans le cadre européen. Il est construit sur la base de documents et de textes.

• Sa structure est très claire :
- deux pages de ***Sensibilisation*** qui permettent la formulation des représentations des élèves ;
- des ***Activités*** **diverses et variées** pour favoriser l'apprentissage des savoirs et des savoir-faire à l'aide d'un questionnement organisé en rubriques ;
- une ***Synthèse*** du chapitre qui renvoie aux documents des *Activités*. Les ***Mots-clés*** sont clairement identifiés et un schéma modélise l'essentiel des mécanismes étudiés ;
- en fin de chapitre, **2 pages d'*Exercices*** et une bibliographie-filmographie ;
- **12 *Modules*** développent la méthodo- des ***Fiches méthode***, accompagnées d'exercices, renvoient aux documents d'*Activités*.

• En fin d'ouvrage, **des outils complémentaires** facilitent l'utilisation du manuel : un lexique très complet, un index, des notices biographiques et une bibliographie pour compléter l'information économique et sociale sur chaque chapitre.

• *416 pages.*

• **Un livre du professeur** (128 pages), **très complet,** vous propose des pistes d'exploitation du manuel et en particulier des pages de *Sensibilisation*. Il donne les réponses à l'ensemble des questions et une bibliographie complémentaire.

Classe de Première ES

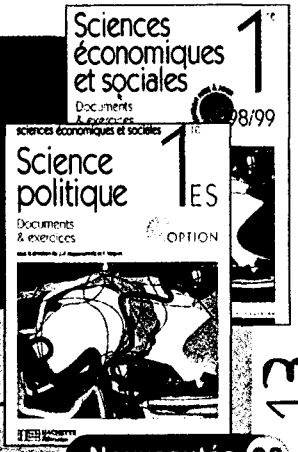
Livre élève	13 5080 0	★	149 F
Livre du professeur	13 5127 9	■	N

Autre titre de la collection

Classe de Seconde, éd. 97

Livre élève	13 5096 6	★	131 F
Livre du professeur	13 5102 2	■	57 F

Sciences économiques et sociales - Documents et exercices
Classe de Première ES, enseignement obligatoire et option Science politique



Sous la direction de C. Branthomme, J.-P. Messerschmitt et M. Rozé
V. Cabrol, G. Clerissi, P. Gaudron, P. Roggero, J.-L. Suc, F. Vergnes, P. Vinches

Nouveautés 98

Pour travailler avec des documents actualisés

• **Une nouvelle édition** des Fichiers de *Documents et exercices* pour la classe de 1re ES réalisés avec le concours de la rédaction de la revue *Problèmes économiques* (la *Documentation Française*), **utilisables en complément de n'importe quel manuel.**

• Les fichiers de 1re ES sont **réactualisés pour tenir compte des modifications de l'environnement économique, social et politique.**

• Ces fiches proposent un vaste corpus de documents, de nombreux exercices et thèmes de réflexion qui vous offrent un large choix d'activités.

Classe de Première ES

• Enseignement obligatoire (160 p.)

Documents et exercices 98	13 5126 1	★	59 F

• Option Science politique (64 p.)

Documents et exercices 98	13 5136 0	★	N

Autres titres de la collection

Classe de Seconde

Cours	13 4791 3	■	89 F
Documents et exercices 97	13 5101 4	★	59 F

Classe de Première ES

Cours	13 4913 3	■	115 F

Classe de Terminale ES

Cours	13 5023 0	■	124 F
Documents et exercices 97	13 5100 6	★	65 F

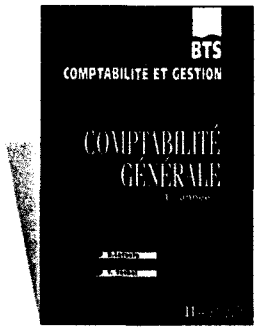
Pour préparer vos cours,
pensez à la collection

Les Fondamentaux
plus de 100 titres.

Ressources formation
Coédition Hachette/CNDP

Les Sciences économiques et sociales

P. Combemale	17 0414 7	■	65 F



COMPTABILITÉ GÉNÉRALE TOME 1

BTS

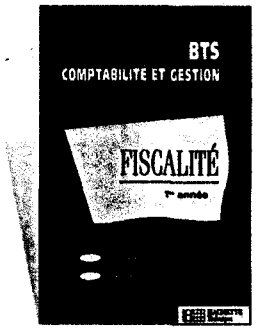
D. Lefèvre, T. Vachet

Livre élève (192 p.)	16 7491 0	★	N
Livre professeur	16 7492 8	■	N

Des séries d'exercices introduites par l'essentiel du cours et prolongées par des mini-cas de synthèse, tel est le parti retenu pour cette collection. Ce sont les grandes règles générales qui sont énoncées en début de chapitre, les cas particuliers de la comptabilité générale ou de la fiscalité étant découverts dans les exercices.

Ces ouvrages détachables aideront :

- Les **étudiants**, dans la mesure où les rappels de cours synthétiques, schématiques et facilement mémorisables ne présentent que les points comptables et fiscaux les plus souvents rencontrés à l'examen du BTS.



FISCALITÉ TOME 1

BTS

D. Lefèvre, T. Vachet

Livre élève (192 p.)	16 7493 6	★	N
Livre professeur	16 7494 4	■	N

- Les **enseignants**, car les thèmes abordés peuvent constituer l'ossature du plan d'une leçon qu'il est possible de détailler et d'approfondir selon les souhaits de chacun.
- Toutes les **autres personnes** qui désirent découvrir la comptabilité générale ou la fiscalité de manière autonome dans la mesure où un corrigé est disponible.
- Les **praticiens** qui désirent formaliser les connaissances empiriques acquises au cours de leurs expériences, afin d'intégrer les problèmes comptables et fiscaux dans la stratégie de l'entreprise.

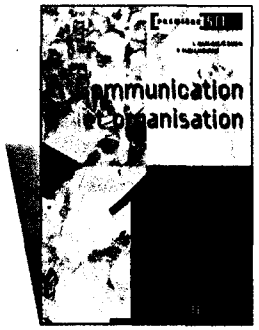
VOUS RECEVREZ CES OUVRAGES GRATUITEMENT, DÈS PARUTION, SI VOUS ENSEIGNEZ LA COMPTABILITÉ /FISCALITÉ DANS CES CLASSES EN 97/98.

FAIRE LE POINT BTS

Outils de gestion	16 7367 2	★	**66,00**	**Gestion**	16 69084	★	**69,00**
Assistant de gestion PME-PMI	16 7357 3	★	**69,00**	**Comptabilité/Fiscalité**	16 6853 2	★	**69,00**

★ : mise à disposition ..... 30 F
★★ : mise à disposition ..... 49 F
❑ : 15 % de remise
■ : 5 % de remise

Réunir, dans un seul ouvrage à feuillets détachables, le cours, des fiches techniques, des activités, des modes opératoires et la préparation aux examens constitue l'originalité de cette collection. **Toutes les notions-clés sont ici découvertes de manière active** ; c'est l'élève qui construit ses connaissances en répondant à des questions tout au long des ouvrages. La préparation au bac est très présente dès la Première.



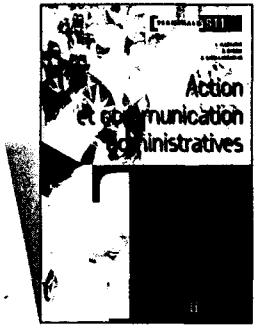
COMMUNICATION ET ORGANISATION

STT

Première

V. Alléguède, D. Bacchi, R. Saïdi-Lamdaouar

Livre élève (128 p.)	16 7346 6	★	**99,00**
Livre professeur	16 7347 4	■	**94,00**



ACTION ET COMMUNICATION ADMINISTRATIVES

STT

Terminale

V. Alléguède, D. Bacchi, R. Saïdi-Lamdaouar

Livre élève (224 p.)	16 7487 8	★	N
Livre professeur	16 7488 6	■	N

ACTION ET COMMUNICATION COMMERCIALES

STT

Terminale

J. Charensol-Degarne, R. Lhomet

Livre élève (240 p.)	16 7489 4	★	N
Livre professeur	16 7490 2	■	N

VOUS RECEVREZ LES OUVRAGES DE TERMINALE GRATUITEMENT, DÈS PARUTION, SI VOUS ENSEIGNEZ DANS CES CLASSES EN 97/98.

ACTION ET COMMUNICATION ADMINISTRATIVES

STT

Terminale

J.-P. Vivien, D. Auclair, D. Bacchi, A. Coz, F. Ghelfi, G. Ortega

Livre élève (256 p.)	16 6621 3	■	**145,00**
Livre professeur	16 6631 2	■	**72,00**

ACTION ET COMMUNICATION COMMERCIALES

STT

Terminale

U. Brassart

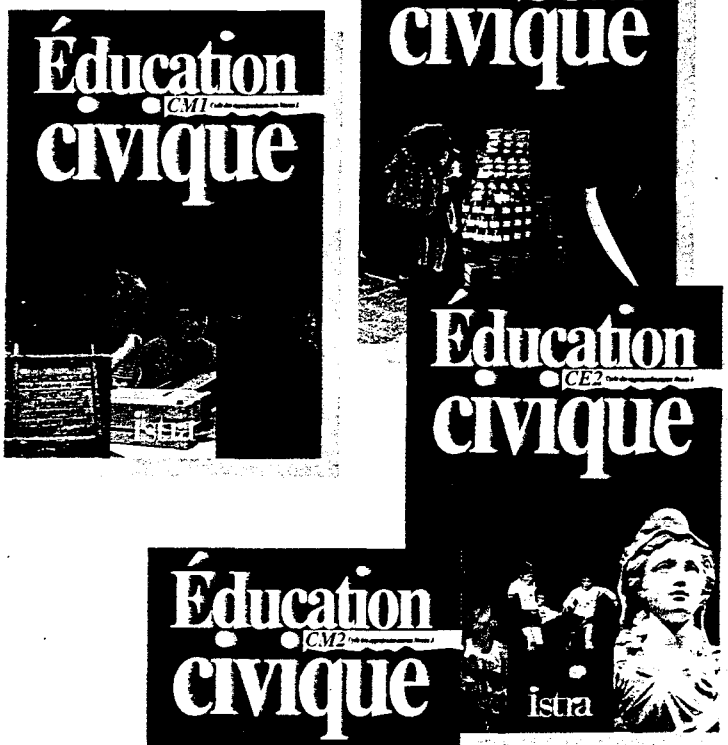
Livre élève (272 p.)	16 6620 5	■	**135,00**
Livre professeur	16 6630 4	■	**69,00**

CE1 et CE2 : N. Garcia, CM1 et CM2 : M. Billeau, N. Bernat

Éducation civique du CE1 au CM2

istra (écoles 08)

Une démarche souple et vivante



Le cahier de l'élève

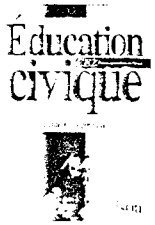
Un cahier d'éducation civique pour :

- apprendre à l'enfant qu'il ne vit pas seul, qu'il a des droits reconnus, mais aussi des devoirs ;
- aider l'élève à devenir un citoyen responsable, en tenant compte de l'hétérogénéité de la classe et de la diversité de chacun ;
- devenir un support privilégié facilitant le dialogue de l'enseignant avec sa classe, de l'enfant avec les autres et la société.

Chaque cahier aborde neuf thèmes choisis dans les programmes de 1995.
Chaque leçon est developpée sur quatre pages :

- Document : un document de la littérature jeunesse ou un documentaire pour lancer le sujet de réflexion ;
- Découvrir : une série d'investigations qui doit conduire chaque enfant à une réflexion à partir de son vécu ;
- Lire : une synthèse du savoir à retenir avec l'explication de certains mots ;
- S'informer : un prolongement personnel du travail de l'élève.

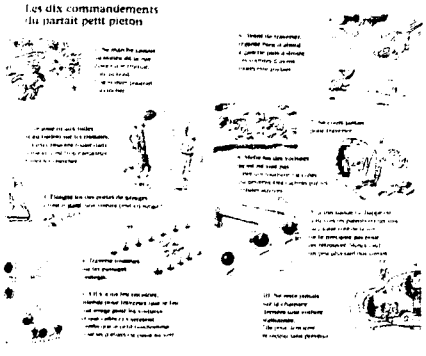
Toutes les trois leçons, un test des connaissances permet de faire le point sur les acquis des élèves.

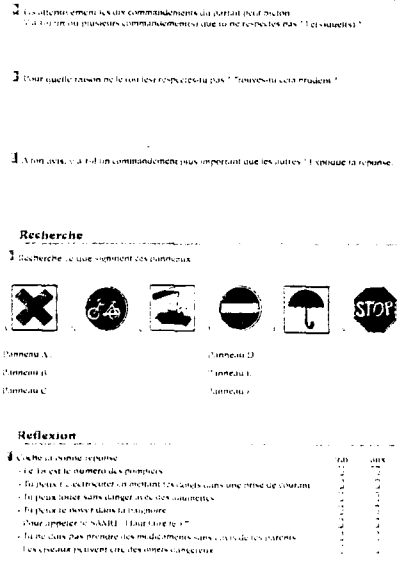


Le livre du maître

Le livre du maître propose à l'enseignant tous les éléments nécessaires à la conduite de sa classe.

La sécurité routière et domestique





Extrait du cahier CE2

★ Spécimen
voir bon de documentation

Éducation civique CE1			
Cahier de l'élève	11 5987 0	★	27 F
Livre du maître	11 5986 2	■	38 F
Éducation civique CE2			
~~Cahier de l'élève~~ 2	11 5985 4	★	27 F
Livre du maître	11 5984 7	■	38 F
Éducation civique CM1			
Cahier de l'élève	11 5983 9	★	27 F
Livre du maître	11 5982 1	■	38 F
Éducation civique CM2			
Cahier de l'élève	11 5981 3	★	27 F
Livre du maître	11 5980 5	■	38 F

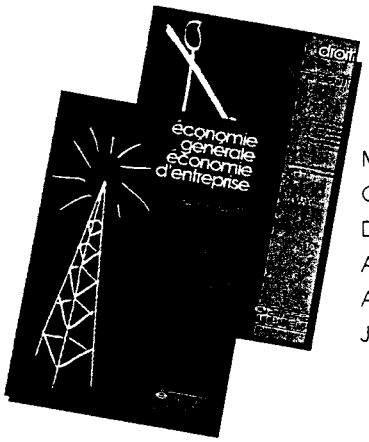
★ MISE À DISPOSITION : 20 F ■ REMISE DE 5 %

éditions Jullien 98

ÉCONOMIE GALE / ÉCONOMIE D'ENTSE / DROIT Tales

Nouvelle édition
Parution
mars 99

R. BALDACCI
M. L. BENOIT
N. CUSIN
O. FAIVRE
A. LATTIER
J. RIZZA
M. ROSSET
S. SINCE



M. L. BENOIT
O. FAIVRE
D. JEJATI
A. LATTIER
A. LAVISSIERE
J. RIZZA

Les ouvrages sont conçus dans le même esprit que les livres d'économie et de droit de première.

Contenu des dossiers

les points du référentiel traités,
une mise en situation progressive permettant une bonne compréhension des mécanismes,
les éléments de réponses,
les zones de réponses, pour garder les notions dans leur logique,
une fiche récapitulative de ce que les élèves doivent savoir par cœur pour le bac dans une formulation exacte,
en fin de dossiers, des extensions qui permettront aux élèves de réfléchir de façon plus approfondie s'ils le souhaitent.

Guide pédagogique

Pour chaque chapitre :
- la démarche pédagogique appropriée,
- les réponses aux questions.

RÉFÉRENCES

L3109. ECONOMIE-EDITION 99 : 1 75 F.

S1009. Présentation enseignant *
(ouvrage + 1 chapitre du guide)
Participation enseignant : **30 F.**

C4009. Guide pédagogique : 200 F.
Déductible de la commande-classe.

L3116. DROIT. EDITION 99 : 1 75 F.

S1006. Présentation enseignant *
(ouvrage + 1 chapitre du guide)
Participation enseignant : **30 F.**

C4006. Guide pédagogique : 200 F.
Déductible de la commande-classe.

COIN DES AFFAIRES...
Quelques exemplaires de l'ancienne édition sont encore disponibles

ANCIENNE EDITION

L3119. ECONOMIE : 30 F.
L3106. DROIT : 30 F.

Transparents * *

T2009. Economie : 200 F.
T2006. Droit : 200 F.
Déductibles de la commande-classe.

10 SUJETS EXAMEN

Contenu

nouvelle édition

10 sujets dont annales bac 97 et 98.

RÉFÉRENCES

L3019. Ouvrage : 50 F.
C4119. Corrigé : 250 F.
Déductibles de la commande-classe.

KIT ECO-DROIT

LIVRES (ANC. ED)/SUJETS EXAMEN

K3006. : 100 F.

TERMINALES SCIENCES ET TECHNOLOGIES TERTIAIRES

MAGNARD écoles maternelles et élémentaires 1998

MATHÉMATIQUES

CYCLES 2, 3 CP au CM2

Résolution de problèmes

Résolution de problèmes
Séménadisse

Livre de l'élève : 128 p.	2210559014	**60,00 F** ★★
Guide de l'enseignant : 64 p.	2210559057	**60,00 F**

• Un livre de l'élève contenant trente et une fiches conçues selon un double objectif :
– aborder **toutes les difficultés** qu'un élève peut rencontrer dans une situation de résolution de problèmes (lire un énoncé...) ;
– donner tous les **outils** permettant aux élèves **d'acquérir les compétences** dans le domaine de la résolution de problèmes.

• Un guide de l'enseignant : objectifs de chaque séquence et corrigés de tous les problèmes.

10/10 en math

10/10 en math
Blandino / Buonomo / Charles / Clecy / Loumardin / Séménadisse

CP/CE1/CE2		
3 cahiers par niveau : 24 p.	Chaque	**18,00 F**
CM1/CM2		
4 cahiers par niveau : 24 p.	Chaque	**18,00 F**
Guides de l'enseignant (avec les corrigés)		
CP, CE1, CE2 : 40 p.	Chaque	**42,00 F**
CM1, CM2 : 50 p.	Chaque	**46,00 F**

Chaque cahier s'articule autour de trois notions-clés :

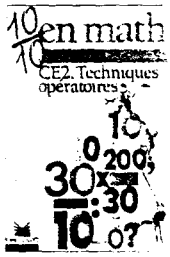
– Réfléchir : l'élève découvre par lui-même les **techniques de résolution** ;

– S'exercer : quatre à six exercices de **difficulté croissante** par leçon ;

– Apprendre : pour chaque leçon, un bilan sur le **savoir** (notions à retenir) et le **savoir-faire** (méthodes à utiliser).

• CP, CE1, CE2 :
trois cahiers par niveau.
– *Numération,*
– *Techniques opératoires,*
– *Mesures et géométrie.*

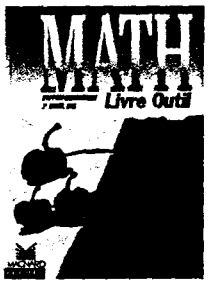
• CM1, CM2 :
quatre cahiers par niveau.
– *Numération,*
– *Techniques opératoires,*
– *Mesures,*
– *Géométrie.*



Pour chaque niveau, un guide pédagogique avec corrigés approfondit ces objectifs.

Livre Outil
Séménadisse

Manuels de l'élève		
CE2 : 144 p.	2210553008	**72,00 F**
CM1 : 192 p.	2210554004	**80,00 F**
CM2 : 192 p.	2210551900	**80,00 F**
Cahiers de travaux dirigés		
CM1 : 64 p.	2210554012	**33,00 F**
CM2 : 64 p.	2210551919	**33,00 F**
Guides de l'enseignant		
CE2 : 96 p.	2210553504	**72,00 F**
CM1 : 128 p.	2210554500	**76,00 F**
CM2 : 160 p.	2210551501	**76,00 F**
Posters-évaluation		
Cycle 2	2210093619	**18,00 F**
Cycle 3	2210093627	**18,00 F**



MATERNELLE

Prémathématique contemporaine

Prémathématique contemporaine
Thirioux / Sanchez / Nicolas / Rety

Moyenne Section (4-5 ans)		
Fichier de l'élève : 64 p.	2210617901	**58,00 F** ★★
Livre de l'enseignant : 124 p.	2210617502	**55,00 F**
Grande Section (5-6 ans)		
Fichier de l'élève : 104 p.	2210616905	**58,00 F** ★★

Initiation aux **apprentissages mathématiques** tels que : suivre une consigne ; se repérer ; rythmer ; connaître les notions spatio-temporelles (au-dessus de, au dessous de, à côté de, avant / après, autant de, à droite / à gauche, etc.).

MAGNARD Collège-Lycée 1998

All Aboard!

Un ensemble pédagogique cohérent et structuré pour la LV1 et LV2.

All Aboard! 5e, 4e, 3e LV1

[illegible] / Bruyère / Moulin

5e LV1			
Class book 5e LV1 : 176 p.	221016429X	89,00 F	▲▲
Worksheets 5e LV1 : 68 p.	2210164346	320,00 F	
Learner's book 5e LV1 : 144 p.	2210164303	41,00 F	▲
5 cassettes classe 5e LV1	221016432X	790,00 F	
2 cassettes élève 5e LV1	2210164338	185,00 F	
Teacher's Guide 5e LV1	2210164311	89,00 F	
4e LV1			
Class book 4e LV1 (nouvelle édition) : 192 p.	221016415X	93,00 F	▲▲ N
Class book 4e LV1 : 192 p.	221016401X	91,00 F	▲▲
Worksheets 4e LV1 : 64 p.	2210164079	320,00 F	
Learner's book 4e LV1 : 160 p.	2210164028	41,00 F	▲
5 cassettes classe 4e LV1	2210164052	840,00 F	
2 cassettes élève 4e LV1	2210164060	190,00 F	
Teacher's Guide 4e LV1 (nouvelle édition) *Parution : août 1998*	2210164168	91,00 F	N
Teacher's Guide 4e LV1	2210164036	89,00 F	
3e LV1			
Class book 3e LV1 : 208 p.	2210164095	91,00 F	▲▲
Worksheets 3e LV1 : 64 p.	2210164141	320,00 F	
Learner's book 3e LV1 : 160 p.	2210164109	41,00 F	▲
5 cassettes classe 3e LV1	2210164125	840,00 F	
2 cassettes élève 3e LV1	2210164133	190,00 F	
Teacher's Guide 3e LV1	2210164117	89,00 F	

All Aboard! 4e, 3e LV2

4e LV2			
Class book 4e LV2 : 192p.	2210164176	93,00 F	▲▲
Worksheets 4e LV2 : 64 p.	2210164222	320,00 F	
Learner's book 4e LV2 : 160 p.	2210164184	41,00 F	▲
5 cassettes classe 4e LV2	2210164206	860,00 F	
2 cassettes élève 4e LV2	2210164214	195,00 F	
Teacher's Guide 4e LV2	2210164192	89,00 F	
3e LV2			
Class book 3e LV2 : 192p.	2210164230	93,00 F	▲▲
Worksheets 3e LV2 : 64 p.	2210164281	320,00 F	
Learner's book 3e LV2 : 160 p.	2210164249	41,00 F	▲
5 cassettes classe 3e LV2	2210164265	860,00 F	
2 cassettes élève 3e LV2	2210164273	195,00 F	
Teacher's Guide 3e LV2	2210164257	89,00 F	

N nouveauté

Trois objectifs essentiels :

All Aboard! LV1

- quelle que soit la méthode utilisée en 6e, construire en trois ans des connaissances sûres et un regard curieux et lucide sur le génie propre de la langue ;
- amener l'élève à se forger, progressivement, des savoir-faire méthodologiques pour apprendre à apprendre ;
- engager chacun sur les voies de l'autonomie.

All Aboard! LV2

- offrir à tous, dès le début, des moyens de comprendre et de s'exprimer sur des thèmes motivants ;
- construire avec rigueur les bases fondamentales et les curiosités nécessaires ;
- préparer l'avenir.

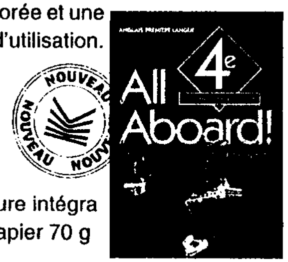
All Aboard!* (LV1 et LV2)** s'articule autour du ***Class Book qui est le lieu principal de la rencontre élèves-professeur et du travail collectif. Il adopte une **présentation** par **dossier** dont les thèmes ont été choisis après enquêtes auprès de classes de chaque niveau, dans les collèges de natures variées.

- Un dossier ***«Let's go to the Library»*** (que l'on abordera le plus tôt possible dans l'année) invite à la lecture individuelle.
- ***«Drilling space»*** propose des exercices de mise en œuvre pour chaque construction grammaticale de chaque dossier.
- ***«Some more help»*** offre aux élèves des fiches-méthodes et des outils pour le travail individuel.

All Aboard! 5e et 4e LV1

Ces deux ensembles pédagogiques ont été spécialement conçus pour les deux années du Cycle central des Collèges :

- ils répondent aux exigences des nouveaux programmes (principes et contenus) ;
- ils restent fidèles aux choix pédagogiques fondamentaux de ***All Aboard!*** ;
- ils proposent une progression rigoureuse, une cohérence très élaborée et une grande souplesse d'utilisation.



- couverture intégra
- papier 70 g

Outre le class book, ***All Aboard!*** se compose :

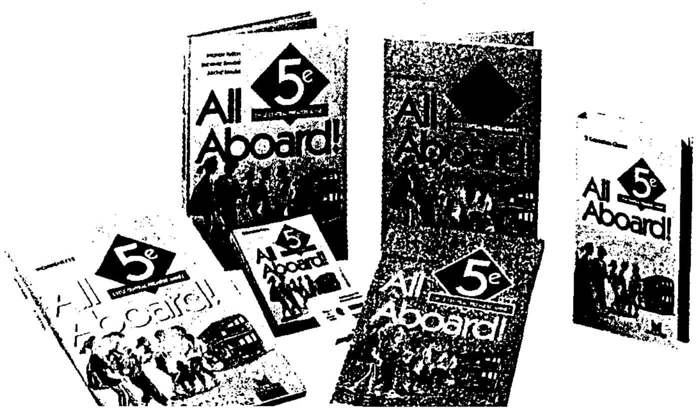
• des Worksheets
Soixante-trois fiches de travail, photocopiables (équipement collectif), à la disposition du professeur, selon ses propres choix, pour mener des activités complémentaires, évaluer (tests), renforcer, aider les élèves en difficulté.
En 5e, quatre transparents pour rétro-projecteur.

• un Learner's Book
Outil personnel de chaque élève, guide méthodologique, centré sur les démarches de l'apprenant, il souhaite aider selon ses besoins.
Respect des rythmes individuels, conseils pratiques, fiches-méthode, itinéraires personnels pour atteindre les objectifs définis.

• des cassettes
- Pour la classe : enregistrements des textes, des exercices, des entraînements phonologiques, des activités complémentaires...
- Pour l'élève : cassette-classe et activités orales du *Learner's Book.*

• un Teacher's Guide
Explication des choix pédagogiques et des grandes orientations, descriptif des différentes stratégies, liaisons des contenus et objectifs, suggestions pour l'exploitation des documents de toutes les composantes, propositions d'activités diverses...

Pour accompagner l'édition 1998 du ***Class Book de 4e***, le ***Teacher's Guide*** **a été remanié.** Les *Worksheets*, le *Learner's Book* et les cassettes sont sans changement et peuvent être utilisés avec l'édition 1998 ou toute édition antérieure.



18

Magnard 1998 Lycées Technologiques Lycées professionnels

All Aboard!

All Aboard!
Kalfon / Bruyère / Moulin

4e LV2 / 1re année			
Class book 4e LV2 : 192 p.	2210164176	93,00 F	▲▲
Worksheets 4e LV2 : 64 p.	2210164222	320,00 F	
Learner's book 4e LV2 : 160 p.	2210164184	41,00 F	▲
5 cassettes classe 4e LV2	2210164206	860,00 F	
2 cassettes élève 4e LV2	2210164214	195,00 F	
Teacher's Guide 4e LV2	2210164192	89,00 F	

3e LV2 / 2e année			
Class book 3e LV2 : 192 p.	2210164230	93,00 F	▲▲
Worksheets 3e LV2 : 64 p.	2210164281	320,00 F	
Learner's book 3e LV2 : 160 p.	2210164249	41,00 F	▲
5 cassettes classe 3e LV2	2210164265	860,00 F	
2 cassettes élève 3e LV2	2210164273	195,00 F	
Teacher's Guide 3e LV2	2210164257	89,00 F	

Un ensemble pédagogique complet, conçu pour :
• offrir à tous les élèves des moyens de comprendre et de s'exprimer sur des thèmes motivants ;
• construire avec rigueur les bases fondamentales ;
• guider chaque élève sur la voie de son autonomie.

***All Aboard!* LV2** s'articule autour du **Class Book** qui est l'outil du travail collectif, le lieu principal de la rencontre élèves/professeur.
Il adopte ***une présentation par dossiers*** dont les thèmes ont été choisis après enquêtes auprès de classes de 4e et de 3e.

En 4e LV2 : Animals, Food, Sports, Everyday Life, Travelling, Detective Stories, Hobbies, Adventures.

En 3e LV2 : Looks and Fashion, Relationships, Have you got a job? Everyone has a dream, Information Tech, Shall we plant a tree?, Mystery and Thrillers.

Fijate

Un ensemble pédagogique complet, cohérent et structuré pour :

• offrir à tous les moyens de s'exprimer sur des thèmes motivants, en variant les supports et les formes de travail ;
• donner à chacun les bases fondamentales sur lesquelles bâtir les acquisitions futures ;
• amener l'élève à se forger des méthodes de travail personnel, en développant sa capacité de *réflexion* ;
• l'engager sur la voie de l'autonomie.

Fijate
Laplace / Thiéry / Gouzy-Sallaberry

19

1re année			
Livre de l'élève : 176 p.	2210165016	91,00 F	▲▲
Cahier d'exercices : 104 p.	2210165024	40,00 F	▲
Livre du professeur : 192 p.	2210165032	89,00 F	
3 cassettes classe	2210165040	550,00 F	
1 cassette élève	2210165059	95,00 F	

2e année			
Livre de l'élève : 192 p.	2210165083	91,00 F	▲▲
Cahier d'exercices : 104 p.	2210165091	40,00 F	▲
Livre du professeur : 192 p.	2210165105	89,00 F	
3 cassettes classe	2210165113	550,00 F	
1 cassette élève	2210165121	95,00 F	

Mémento

Mémento anglais	221045610X	46,00 F
Mémento anglais K7	2210456118	76,00 F
Mémento allemand	2210437105	46,00 F

Mach mit!
Cassette vidéo
VHS SECAM + livret 221043811X **360,00 F**

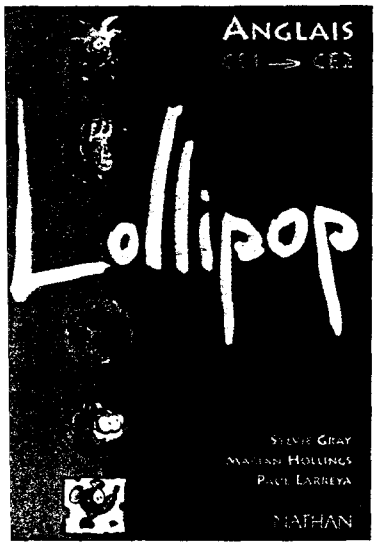
• Un **support spécifique** sans redondance gratuite avec l'apprentissage audio-écrit, pour ancrer les connaissances de base et contrôler leur acquisition.

• Cinquante minutes de son et d'images ; un livret pédagogique de soixante-quatre pages comportant

Nathan Ecoles 1998

Lollipop

remière découverte de l'anglais à l'école



Nouveau

térêt pédagogique

'longe les élèves dans un univers typiquement glophone dans lequel Tilly, Ben et Jack les itent à suivre leurs aventures, à chanter et à er avec eux.
'résente une démarche explicite, réaliste et ile qui permet une pratique de l'anglais dans tes les classes de CE1 (ou CE2).
ropose un matériel pédagogique léger et structuré 9 unités et 3 révisions, chaque unité respondant à 3 ou 4 semaines d'enseignement) met l'accent sur l'écoute et la sensibilisation de glais au CE.
avorise les occasions de parole données aux ants en reproduction comme en production.
pporte une aide concrète à l'enseignant en lui posant l'apport linguistique nécessaire pour courager et le sécuriser : le guide et le CD tre lui assureront une formation permanente.

Descriptif

pour l'élève
– Une pochette comprenant :
- un livret en 4 couleurs (24 pages) qui présente les épisodes de la B.D., les illustrations des chansons et des photos de vie quotidienne en Grande-Bretagne ;
- des fiches (36 pages) qui proposent des exercices d'évaluation et des activités ludiques (sans texte anglais écrit) ;
- des "flashcards", soit 72 cartes à jouer (en 8 planches), qui constituent un dictionnaire en images et permettent d'organiser des jeux de mémoire, de kim, de loto...

pour l'enseignant
– Une mallette contenant :
- 2 CD pour la classe, avec les enregistrements des dialogues, des chansons et des exercices d'écoute et de discrimination auditive. Le livret d'accompagnement reprend le script des dialogues et des chansons avec leur traduction ;
- 1 CD enseignant, qui vous aidera à perfectionner votre prononciation de l'anglais, à affiner votre écoute afin de pouvoir corriger les productions des élèves et à mémoriser les consignes données comme modèles ;
- un guide pédagogique, 160 pages, avec les conseils linguistiques développés, des informations sur l'organisation pratique de la classe et sur la démarche à suivre pour chaque séance, des conseils pour varier et élargir les activités au cours de l'année ;
- 8 posters, format 48 x 65 cm, en 4 couleurs, qui introduisent chaque nouvel épisode ;
- des "flashcards", soit 72 cartes grand format en 4 couleurs.

uteurs

ylvie Gray,
nseillère pédagogique.
arian Hollings,
dactrice de la revue Easy Street,
oducteur des cassettes "Live" Speakeasy.
ul Larreya,
ofesseur de linguistique anglaise
l'Université Paris III, formateur M.A.F.P.E.N.

▶ Cycle 2

CE	Fichier élève	N	121180	37,50
	4 fichiers + 1 gratuit	N	121182	150,00
	Mallette pédagogique	N	121181	495,00

NATHAN collèges - 1998

■ Le Nouveau Lire et Dire

4e/3e technologiques

C. De Marez, D. Gonifet, L. Biencourt

Livre de l'élève (Éd. 97)	177310 ✿✿	108.00
Livre du professeur	177313	88.00
Cahier d'exercices 4e T	177311	45.00
Cahier d'exercices 3e T	177312	45.00

ANCIENNE ÉDITION

■ Lire et Dire

C. De Marez, M.-S. Drifter, D. Gonifet, P. Vaast et, pour les cahiers, J.-M. Baheux et L. Biencourt

4e technologique

Livre de l'élève (Éd. 89)	178206	92,00
Cahier d'activités	176023	36,00
Livre du professeur	178207	72,00

3e technologique

~~*Livre de l'élève (Éd. 90)*~~	~~178210~~	96,00
Cahier d'activités	176024	36,00
Livre du professeur	178211	72,00
La cassette	879086	140,00

■ Nouvelles lectures

21 nouvelles intégrales : le plaisir de lire, découvrir et comprendre

4e/3e technologiques

A. Noyère, S. Cauche

Livre de l'élève (Éd. 95)	176650 ✿✿	92.00
Livre du professeur	176651	80,00

■ Grammaire et Expression

4e/3e technologiques

S. Leroy, L. Rabier, M. Haupert

Ce manuel, tout en couleur présente l'**étude du fonctionnement de la langue française** à travers un choix de textes et de documents et propose des leçons de grammaire, vocabulaire, orthographe et expression.

~~*Livre de l'élève (Éd. 96)*~~	~~177290~~ ✿✿	92.00
Livre du professeur	177203	74,00
Cahier d'exercices 4e	177201	41,00
Cahier d'exercices 3e	177202	41,00

ANCIENNE ÉDITION

4e/3e technologiques

~~*Livre de l'élève (Éd. 90)*~~	~~170475~~	88,00
Livre du professeur	170477	70,00
Cahier d'exercices 4e	170476	36,00
Cahier d'exercices 3e	176870	36,00

■ Orthographe par la pratique

A. Bentolila, B. Boittiaux

Livre de l'élève (Éd. 93)	176462 ✿✿	78.00
Livre du professeur	176463	80,00

COLLECTION

Initiation pratique

■ Grammaire, vocabulaire, dictées

S. Leroy, L. Rabier

4e techno élève (Éd. 95)	176661	46,00
3e techno élève (Éd. 95)	176662	46,00
Livre du professeur (commun)	176664	35.00

■ Orthographe

S. Leroy, L. Rabier

4e/3e techno élève (Éd. 95)	176663	46.00
Livre du professeur (commun)	176664	35.00

■ Entraînement à la lecture et à l'écriture

Connaître les mots pour s'exprimer

SES - SEGPA

Erny - Newton

Cet ouvrage propose une méthodologie tout à fait nouvelle d'**acquisition des mécanismes de fonctionnement de la langue**. L'élève mène sa propre enquête, manipule pour découvrir les mots et leurs fonctionnements guidé par une **série de questionnements**. Ainsi, par déductions successives, l'élève devient **acteur de sa formation**.

Pour faciliter la mémorisation, de **nombreux exercices** sont proposés sous forme de **jeux** (jeux de groupe, métaphores...). L'ouvrage se divise en quatre grandes parties : la formation des mots, la nature des mots, les fonctions des mots, les conjugaisons.

Le **livre du professeur** expose la démarche utilisée, fournit les outils que les élèves sont invités à manipuler, et offre à l'enseignant des commentaires pédagogiques et les corrigés des activités proposées dans le livre de l'élève.

Livre de l'élève	177509	✿	78,00
Livre du professeur	177510		85,00

■ Français

D. Gonifet, C. De Marez, A. Noyère, D. Tichoux

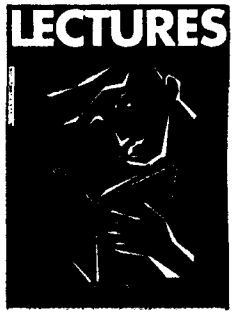
4e technologique

Livre de l'élève (Éd. 93)	176459 ✿✿	92,00
Cahier d'activités	176460	36.00
Livre du professeur	176461	72.00

■ Formation lecture

SES - SEGPA - EREA

La mallette		
(Méthode complète)	176812	299.00
Tests supplémentaires		
10 recharges	176813	159.00
Lecture		
Livre de l'élève	176814	55.00
Le guide pratique de la vie quotidienne	176815	40.00



■ Lettris

Alain Bentolila, Claude Boutbier

Une méthode pour comprendre, lire, écrire, parler, destinée aux élèves de SES et EREA.

L'ensemble Lettris :
5 livrets du stagiaire + le livret du formateur + les fiches initiation, consolidation, approfondissement + la cassette audio + l'affiche

177945 — 900.00

Les recharges :

Fiches initiation	177946	130,00
Fiches consolidation	177947	220,00
Fiches approfondissement	177948	250,00
5 livrets du stagiaire	177949	210,00

Nathan lycées 1998

histoire géographie

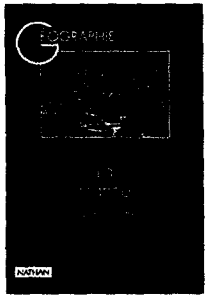
COLLECTION

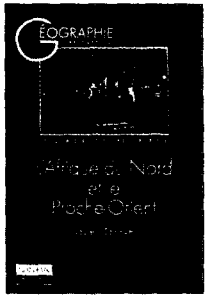
Géographie d'aujourd'hui

Sous la direction de J.-R. Pitte

Une des rares collections de poche consacrée à la géographie.

Elle propose des synthèses documentées : monographies de régions ou de pays, approches thématiques sur des sujets d'actualité.





190223 **Les Balkans**
G. Prévélakis

190225 **L'Amazonie**
M. Droulers

192132 **Le Mexique**
J. Monnet

190090 **Les États-Unis**
C. Ghorra-Gobin

190245 **La péninsule coréenne**
C. Balaize

190089 **L'Espagne**
A. Humbert

190246 **Les littoraux**
P-A. Pirazzoli

190243 **Ville et environnement**
P. Pigeon

190248 **Les grandes métropoles mondiales**
J. Bonnet

190675 **Le commerce international des marchandises de l'Europe occidentale**
M. Battiau

190800 **Géographie de l'énergie** (refonte)
B. Mérenne-Schoumaker

190139 **La localisation des services**
B. Mérenne-Schoumaker

190229 **L'Afrique du Nord et le Proche-Orient**
L. Carroué

190226 **La France**
J.-R. Pitte

Chaque ouvrage 69,00

COLLECTION

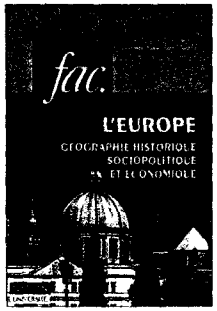
Fac.

98

L'Europe

Géographie historique, sociopolitique et économique
B. Dézert

320 pages 190828 149,00



COLLECTION

128

98

La ville américaine
C. Ghorra-Gobin

128 pages 191016 49,00

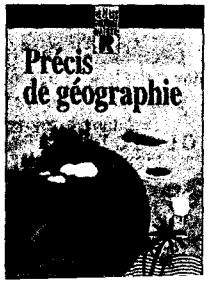
COLLECTION

Repères pratiques

Des ouvrages pratiques, conçus en doubles pages thématiques :

- en page de gauche, l'essentiel de l'information,
- en page de droite, de courts développements explicatifs enrichis de cartes et illustrations.

182430 **L'histoire de France**
176043 **Histoire du monde contemporain**
182425 **Les institutions de la France**
176045 **Les clés des relations internationales**
182436 **La géographie de la France**
177109 **Précis de géographie**
182427 **Le guide de l'Europe des 15**
177119 **La géographie de l'Europe des 15**
176786 **La France touristique**
176822 **La planète Terre : Histoire, environnement, ressources**
182432 **La géographie du Monde**
177108 **Précis d'histoire**



Atlas

22

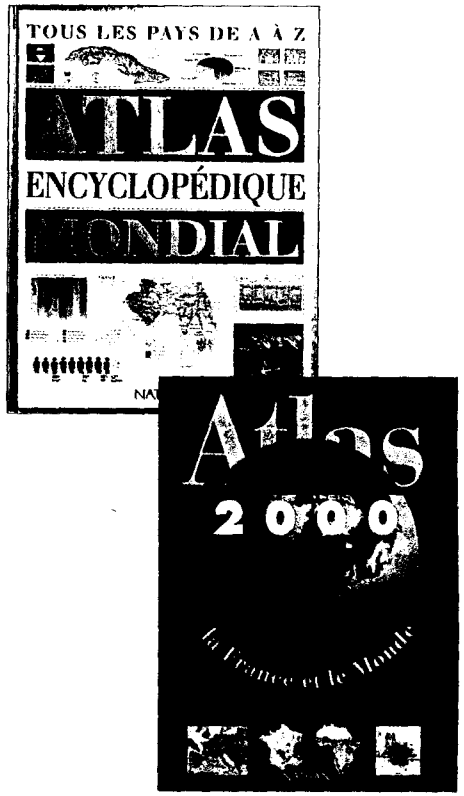
■ Atlas encyclopédique mondial

Tous les pays du monde de A à Z

Une véritable banque de données cartographiques, économiques et politiques.

Les 192 pays qui composent le monde d'aujourd'hui sont présentés par ordre alphabétique, décrits et analysés de manière précise à travers 20 rubriques (climat, communication, tourisme, population, relations extérieures, défense, économie, écologie, média, éducation, criminalité, santé, chronologie historique...).

Le volume 736 pages 181401 249,00



■ Atlas 2000

Édition 1996

500 cartes de qualité proposent une vision dyna-

Nathan Technique 1997-1998 Enseignement Transmise

COLLECTION PRÉCIS AFNOR-NATHAN

PRÉCIS DE CONSTRUCTION MÉCANIQUE - TOME 1

▸ **PROJETS-ÉTUDES, COMPOSANTS, NORMALISATION**

177192 - Tome I (Éd. 1996) 198,00

Extrait du sommaire
I - Dessins techniques
II - Projection axonométrique
III - Représentation schématique
IV - Cotation
V- Éléments filetés et accessoires
VI - Composants d'assemblage
VII - Géométrie des arbres
VIII - Roulements
IX - Articulations
X - Lubrification et étanchéité
XI - Composants de transmission de puissance
XII - Liaisons élastiques
XIII - Matériaux de construction mécanique
XIV - Traitements thermiques et physiques
XV - Procédés de fabrication
XVI - Produits sidérurgiques

PRÉCIS DE CONSTRUCTION MÉCANIQUE - TOME 2

▸ **PROJETS-MÉTHODES, PRODUCTION, NORMALISATION**

177193 - Tome II (Éd. 1996) 175,00

Extrait du sommaire
I - Fonderie
II - Déformation plastique
III - Soudage
IV - Usinage
V - Métrologie
VI - Essais mécaniques

PRÉCIS D'ÉLECTRONIQUE ANALOGIQUE

▸ **COMPOSANTS PASSIFS, COMPOSANTS ACTIFS, NORMALISATION**

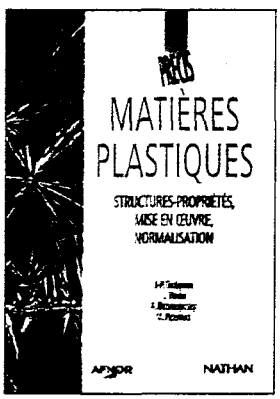
176641 - Le volume (Éd. 1996) 245,00

Extrait du sommaire
I - Composants passifs
Marquage - Résistances - Potentiomètres - Condensateurs - Inductances - Vibrateurs piézoélectriques
II - Composants à semi-conducteurs
Généralités - Diodes - Transistors
III - Composants optoélectroniques
Diode électroluminescente - Photodiodes, phototransistors, photocoupleurs - Fibres optiques - Diode laser - Affichage à cristaux liquides - Opérateurs analogiques, Représentation normalisée
IV - Circuits intégrés
Amplificateurs - Comparateurs de tension - Régulateurs de tension - Filtres

PRÉCIS DE MATIÈRES PLASTIQUES

▸ **STRUCTURES-PROPRIÉTÉS, MISE EN ŒUVRE, NORMALISATION**

176572 - Le volume (Éd. 1996) 272,00



Extrait du sommaire
I - Structure et propriétés des polymères
Structure - Mobilité moléculaire - Propriétés de mise en œuvre - Adjuvants - Renforts - Propriétés physiques et mécaniques - Essais thermomécaniques - Comportement à long terme - Combustion
II - Monographies des polymères
III - Mise en forme des polymères
Extrusion des thermoplastiques - Extrusion-soufflage - Calandrage - Thermoformage - Injection - Moulage - Soudage
IV - Conception de pièces plastiques

PRÉCIS DE CHANTIER
176642 - Le volume (Éd. 1994) 166,00

PRÉCIS DE BÂTIMENT
194036 - Le volume (Éd. 1994) 250,00

PRÉCIS DE FONDERIE
194019 - Le volume (Éd. 1992) 205,00

PRÉCIS DE MÉTALLURGIE
194017 - Le volume (Éd. 1988) 258,00

PRÉCIS : MÉTHODES D'USINAGE
194015 - Le volume (Éd. 1987) 158,00

PRÉCIS DE CONSTRUCTION MÉCANIQUE
194004 - Tome I (Éd. 1988) 142,00
194002 - Tome II (Éd. 1987) 160,00
194003 - Tome III (Éd. 1989) 175,00

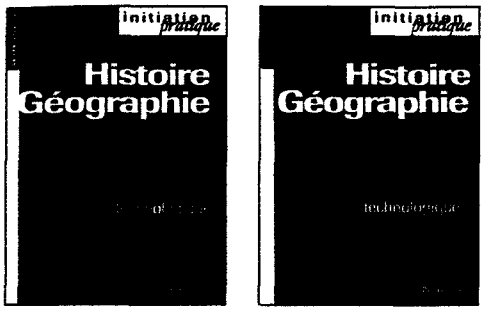
Voir également pages 11, 20, 22 et 23 de ce catalogue.

HISTOIRE-GÉOGRAPHIE

Collection Initiation pratique

HISTOIRE-GÉOGRAPHIE
P. Joint - J.-P. Courbon - L. Nardin - M. Pauline - J.-C. Viau

4e technologique
176655 - Livre de l'élève ✿ 46,00
176657 - Livre du professeur commun 4e/3e 30,00
3e technologique
176656 - Livre de l'élève ✿ 46,00
176657 - Livre du professeur commun 4e/3e 30,00



Ces deux ouvrages d'activités couvrent le programme d'histoire-géographie des 4e et 3e technologiques en 64 pages chacun. Chaque double page est consacrée à un sujet : la crise de 1929, les États-Unis dans le monde, les climats en Europe, et propose des activités variées à partir de nombreux supports : cartes, tableaux, graphiques, chronologie, caricatures...

Toujours disponibles

Collection Reprofiches

HISTOIRE-GÉOGRAPHIE
4e technologique
176028 - 32 reprofiches (Éd. 92) 298,00
3e technologique
176029 - 32 reprofiches (Éd. 92) 298,00

Collection Les Pratiques

HISTOIRE-GÉOGRAPHIE
4e préparatoire et technologique
182079 - Cahier d'activités (Éd. 87) 40,00
3e préparatoire et technologique
176410 - Cahier d'activités (Éd. 92) 40,00

HISTOIRE-GÉOGRAPHIE
P. Joint - J.-P. Courbon - L. Nardin - J.-C. Viau - et en 3e, M. Pauline

4e technologique
~~176404 - Livre de l'élève (Éd. 92)~~ ✿✿ 102,00
176405 - Livre du professeur 98,00
3e technologique
176464 - Livre de l'élève (Éd. 93) ✿✿ 105,00
176465 - Livre du professeur 92,00

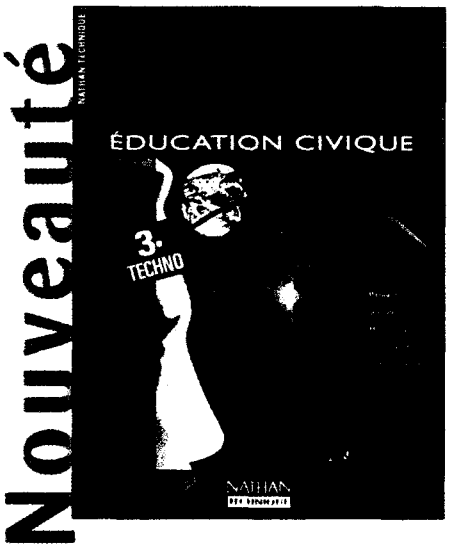
HISTOIRE-GÉOGRAPHIE ÉDUCATION CIVIQUE
P. Joint - J.-P. Courbon - L. Nardin - J.-C. Viau - M. Faget

4e technologique
177204 - Livre de l'élève (Éd. 96) ✿ 104,00
177205 - Livre du professeur 90,00

NOUVEAUTÉ

HISTOIRE-GÉOGRAPHIE ÉDUCATION CIVIQUE
P. Joint - J.-P. Courbon - L. Nardin - J.-C. Viau - M. Faget

3e technologique
177314 - Livre de l'élève ✉ ✿ 110,00
177315 - Livre du professeur 90,00



Ces deux manuels, **conformes aux programmes** d'histoire, de géographie et d'éducation civique des classes de 4e et de 3e technologiques, préparent efficacement les élèves aux épreuves du brevet en leur permettant d'acquérir la maîtrise :
- de **divers outils** : cartes, statistiques, graphes, schémas, textes, chronologies..., présentés dans la rubrique "savoir-faire", ainsi qu'un **atlas** en fin d'ouvrage,
- du **vocabulaire, des repères chronologiques et des données statistiques** spécifiques aux trois disciplines,
- de **capacités "transversales"** : se documenter, exposer, argumenter, rédiger, apprécier et expliquer une situation donnée.

Un atlas, un index et la présentation de grands personnages de l'histoire viennent compléter le travail de l'élève à la fin de l'ouvrage.

Histoire-Géographie

HISTOIRE-GÉOGRAPHIE ÉDUCATION CIVIQUE

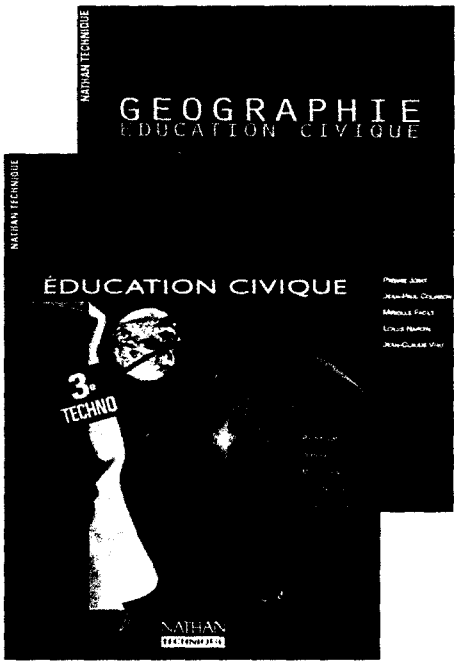
P. Joint - J.-P. Courbon - L. Nardin - J.-C. Viau - M. Faget

4E TECHNOLOGIQUE

177204	Livre de l'élève (Éd. 96)	✿✿ **104,00**
177205	Livre du professeur	**92,00**

3E TECHNOLOGIQUE

177314	Livre de l'élève (Éd. 97)	✿✿ **110,00**
177315	Livre du professeur	**94,00**



Ces deux manuels, **conformes aux programmes** d'histoire, de géographie et d'éducation civique des classes de 4e et de 3e technologiques, **préparent efficacement les élèves aux épreuves du brevet** en leur permettant d'acquérir la maîtrise :

- de **divers outils** : cartes, statistiques, graphes, schémas, textes, chronologies..., présentés dans la rubrique "Savoir-faire", ainsi qu'un **atlas** en fin d'ouvrage,
- du **vocabulaire**, des **repères chronologiques** et des **données statistiques** spécifiques aux trois disciplines,
- de **capacités "transversales"** : se documenter, exposer, argumenter, rédiger, apprécier et expliquer une situation donnée.

Un **atlas, un index et la présentation de grands personnages de l'histoire** viennent compléter le travail de l'élève à la fin de l'ouvrage.

Collection Initiation pratique

HISTOIRE-GÉOGRAPHIE

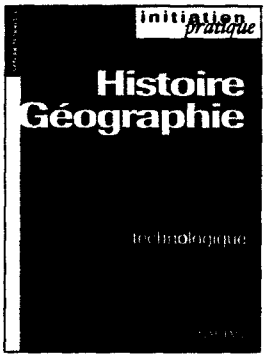
P. Joint - J.-P. Courbon - L. Nardin - M. Pauline - J.-C. Viau

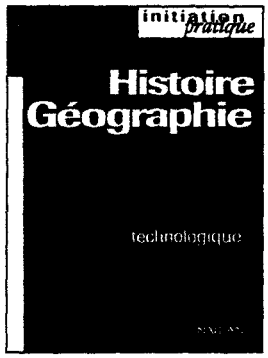
4E TECHNOLOGIQUE

176655	Livre de l'élève (Éd. 95)	**46,00**
176657	Livre du professeur commun 4e/3e	**35,00**

3E TECHNOLOGIQUE

176656	Livre de l'élève (Éd. 95)	**46,00**
176657	Livre du professeur commun 4e/3e	**35,00**





Ces deux **ouvrages d'activités** couvrent le programme d'histoire-géographie des 4e et 3e technologiques en 64 pages chacun.

Chaque double page est consacrée à un sujet : *la crise de 1929, les États-Unis dans le monde, les climats en Europe*, et propose des **activités variées à partir de nombreux supports** : cartes, tableaux, graphiques, chronologie, caricatures...

TOUJOURS DISPONIBLES

HISTOIRE-GÉOGRAPHIE

P. Joint - J.-P. Courbon - L. Nardin - J.-C. Viau - et en 3e, M. Pauline

4E TECHNOLOGIQUE

176404	Livre de l'élève (Éd. 92)	**102,00**
176405	Livre du professeur	**98,00**

3E TECHNOLOGIQUE

176464	Livre de l'élève (Éd. 93)	**105,00**
176465	Livre du professeur	**92,00**

Collection Les Pratiques

HISTOIRE-GÉOGRAPHIE

4E PRÉPARATOIRE ET TECHNOLOGIQUE

182079	Cahier d'activités (Éd. 87)	**40,00**

✉ ..... : *ouvrage envoyé dès parution aux professeurs concernés*
✿ ..... : *spécimen en un exemplaire avec forfait de mise à disposition de 30 F*
✿✿ ..... : *spécimen en un exemplaire avec forfait de mise à disposition de 52 F*
Autres ouvrages ..... : *5% de remise sur les prix indiqués au catalogue (prix publics TTC au 1er mars 1998)*
n ..... : *nouveauté à paraître prochainement, prix non encore établi*

NATHAN ANGLAIS 1998

YOUR WAY

1res ST / 1re LV2

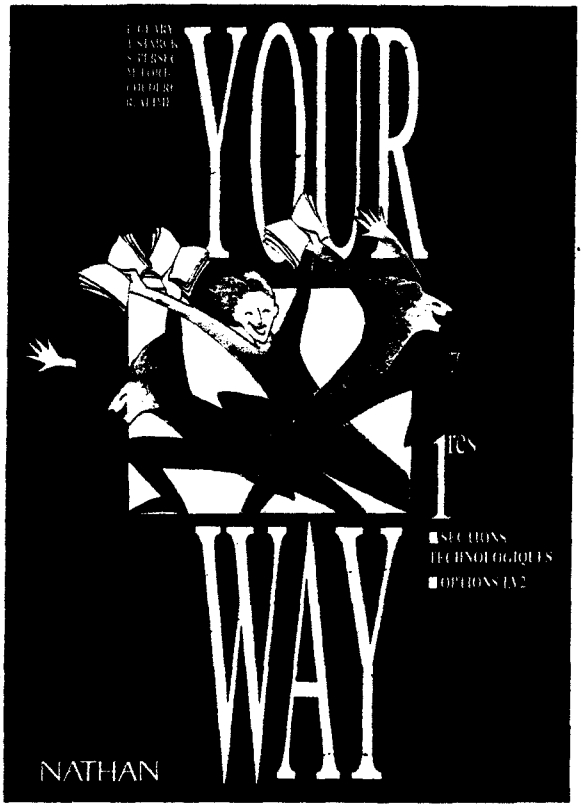
Livre de l'élève	175292	✿	102,00
Fichier de l'élève	175293	✿	40,00
Fichier pédagogique	175294		113,00
MATÉRIEL COLLECTIF			
4 cassettes	876663		670,00

R. Allmi
M. Fort-Couderc
F Guary
S. Persec
J. Starck

Term ST / Term LV2

Livre de l'élève	175289	✿	104,00
Fichier de l'élève	175290	✿	42,00
Fichier pédagogique	175291		112,00
MATÉRIEL COLLECTIF			
3 cassettes	876662		670,00

R. Allmi
M. Fort-Couderc
F Guary
S. Persec
J. Starck



OBJECTIFS

- Renforcement des principales structures de communication.
- Renforcement des méthodes d'inférence et d'acquisition de lexique.
- Pratique raisonnée de la langue en contexte.
- Réflexion active sur de très nombreux faits de civilisation liés au monde anglophone.
- Analyse et appropriation des principales opérations mentales mises en jeu en compréhension et expression écrite et orale.
- Décodage et analyse de documents visuels de toutes natures.
- Entraînement aux techniques de traduction.
- Nécessité d'une pédagogie graduée et différenciée tenant compte de l'hétérogénéité croissante des classes de LV2 et de sections technologiques.

CONTENUS

7 unités thématiques en Première et 9 unités thématiques en Terminale permettent d'aborder des domaines variés par le biais de textes courts, simples et motivants. Le soin particulier apporté au choix des divers supports, permettra à des élèves de niveaux très divers de s'exprimer à l'écrit et à l'oral et de se préparer efficacement aux épreuves du baccalauréat.

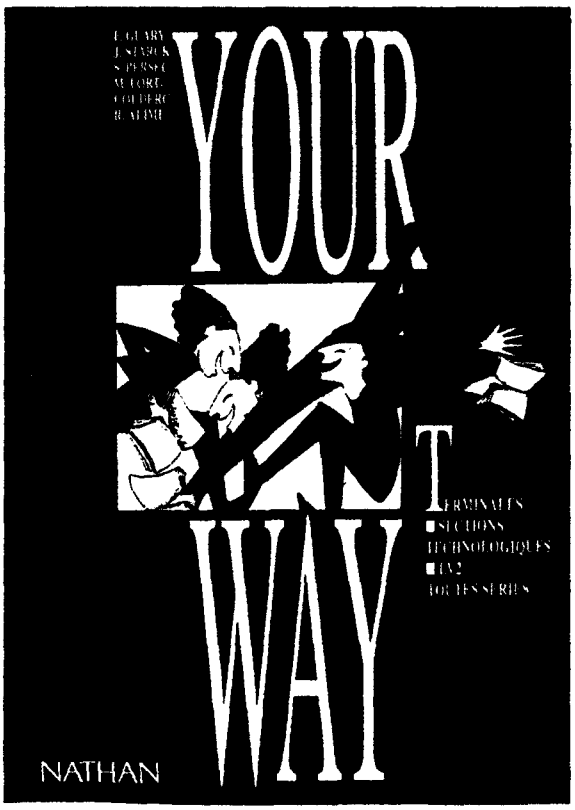
Dans chaque unité :
– **Trois textes** bénéficient chacun d'un environnement pédagogique complet : *words & meaning* (compréhension écrite, production orale ou écrite), *help yourself* (enrichissement lexical), *structures at work* (compétence linguistique) *grammar in context, around the text* (structure de communication, compréhension orale).
– **Un texte d'entraînement** au baccalauréat écrit. (Texte 4)
– **Une partie méthodologique :** compréhension orale/écrite, expression écrite, analyse de documents iconographiques, lecture de nouvelles.

À la fin du manuel :
– Précis grammatical et exercices.
– Principales structures de communication.
– Tableau synoptique de l'histoire des États-Unis (en Terminale)

Les **fichiers de l'élève**, proposent des fiches de compréhension écrite/orale, des fiches d'entraînement au baccalauréat et de nombreuses fiches méthodologiques.

Les **fichiers pédagogiques** proposent conseils, corrigés et textes complémentaires sur toutes les activités du manuel.

Matériel collectif : tous les textes 1, 2, 3 et 4 et tous les supports de compréhension orale.



26

NATHAN ALLEMAND 1998

SAG MAL...

Première langue

6e

H. Kahn
C. Archer
M. Maine

Livre de l'élève	702097	✿✿	103,00
Cahier de l'élève	702098	✿	41,00
Livre du professeur	702100		52,00
MATÉRIEL COLLECTIF			
2 cassettes audio	751003		995,00
MATÉRIEL INDIVIDUEL			
1 cassette	751002		105,00

5e

H. Kahn
C. Archer
E. Guesdon
D. Houlot
M. Maine

Livre de l'élève	702108	✿✿	103,00
Cahier de l'élève	702111	✿	47,00
Livre du professeur	702112		100,00
MATÉRIEL COLLECTIF			
3 cassettes audio	751004		1175,00
MATÉRIEL INDIVIDUEL			
1 cassette	751005		105,00

4e

H. Kahn
E. Guesdon
D. Houlot
M. Maine

Livre de l'élève	702120	✿✿	105,00
Cahier de l'élève	701162	✿	47,00
Livre du professeur	701163		101,00
MATÉRIEL COLLECTIF			
3 cassettes audio	751013		1125,00
MATÉRIEL INDIVIDUEL			
1 cassette	751011		105,00

3e

H. Kahn
E. Guesdon
D. Houlot
M. Maine

Livre de l'élève	701197	✿✿	105,00
Cahier de l'élève	701217	✿	47,00
Livre du professeur	701218		101,00
MATÉRIEL COLLECTIF			
3 cassettes audio	751020		1125,00
MATÉRIEL INDIVIDUEL			
1 cassette	751022		105,00

Deuxième langue

4e

H. Kahn
C. Archer
L. Le Goeffic
M. T. Nardin

Livre de l'élève	702119	✿✿	105,00
Cahier de l'élève	701164	✿	47,00
Livre du professeur	701165		106,00
MATÉRIEL COLLECTIF			
3 cassettes audio	751014		1190,00
MATÉRIEL INDIVIDUEL			
1 cassette	751017		105,00

3e

H. Kahn
C. Archer
L. Le Goeffic
M. T. Nardin

Livre de l'élève	701216	✿✿	97,00
Cahier de l'élève	701219	✿	47,00
Livre du professeur	701220		97,00
MATÉRIEL COLLECTIF			
3 cassettes audio	751047		1125,00
MATÉRIEL INDIVIDUEL			
1 cassette	751038		95,00

KOMM MIT NACH DEUTSCHLAND !

Première langue

6e

C. Eckert
M. Desbordes
R. Kleemann
L. Daul
B. Boetzle

Livre de l'élève	176901	✿✿	90,00
Cahier d'exercices	176902	✿	40,00
Fichier pédagogique	176903		56,00
MATÉRIEL COLLECTIF			
3 cassettes audio	877115		610,00
9 films fixes	887501		810,00
MATÉRIEL INDIVIDUEL			
1 cassette	877116		100,00

5e

C. Eckert
M. Desbordes
R. Kleemann
L. Daul
B. Boetzle

Livre de l'élève	176904	✿✿	91,00
Cahier d'exercices	176905	✿	40,00
Fichier pédagogique	176906		56,00
MATÉRIEL COLLECTIF			
3 cassettes audio	877117		630,00
MATÉRIEL INDIVIDUEL			
1 cassette	877118		100,00

4e

C. Eckert
M. Desbordes
R. Kleemann
L. Daul
B. Boetzle

Livre de l'élève	176907	✿✿	94,00
Cahier d'exercices	176908	✿	42,00
Fichier pédagogique	176909		56,00
MATÉRIEL COLLECTIF			
3 cassettes audio	877121		630,00
MATÉRIEL INDIVIDUEL			
1 cassette	877122		100,00

3e

C. Eckert
M. Desbordes
R. Kleemann
L. Daul
B. Boetzle

Livre de l'élève	176910	✿✿	94,00
Cahier d'exercices	176911	✿	42,00
MATÉRIEL COLLECTIF			
3 cassettes audio	877123		720,00
MATÉRIEL INDIVIDUEL			
1 cassette	877126		100,00

NATHAN TECHNIQUE – Lycées Techniques 98-99
Disciplines générales - tertiaires - agricoles.

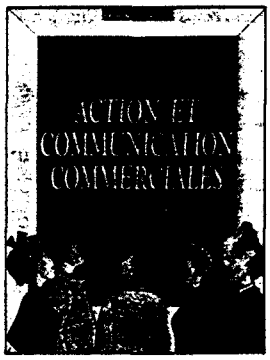
Action et Communication Commerciales
Action et Communication Administratives

ACTION ET COMMUNICATION COMMERCIALES

Sous la direction de R. Maniak - P. Weber
P. Amerein - D. Barczyk

TERMINALE STT

176537	Livre de l'élève (Éd. 94)	✿✿✿ **108,00**
176538	Livre du professeur	**64,00**



Cet **ouvrage de référence,** développant un cours solide, se fonde sur de nombreux exercices.

Les 11 parties de l'ouvrage débutent par une rubrique **"découverte",** mettant l'élève en situation par un système de questionnement.

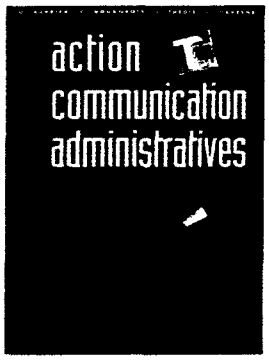
L'ouvrage est complété par des ***fiches-méthodes.***

ACTION ET COMMUNICATION ADMINISTRATIVES

O. Barbier - C. Bourgeois - J. Thedié - C. Davesne

TERMINALE STT

176533	Livre de l'élève (Éd. 94)	✿✿✿ **99,00**
176534	Livre du professeur	**94,00**



Cet ouvrage sur la communication, l'organisation et les méthodes administratives offre un support de cours clair, structuré, aéré et s'appuyant sur une pédagogie active, l'élève bâtit presque intégralement le cours par lui-même.

Collection Les Pochettes

ACTION ET COMMUNICATION COMMERCIALES

R. Maniak - D. Blanchard - J.-P. Vuitton

TERMINALE STT

176539	Pochette de l'élève (Éd. 94)	✿✿ **64,00**
176540	Livre du professeur	**62,00**

Cette pochette contient 10 dossiers portant chacun sur un thème (les formes de commerce, l'analyse commerciale du marché : recherche et analyse d'informations, le produit, la distribution, la communication média, la communication hors média, le prix, l'entretien, l'achat-vente).

Collection Les Pochettes

ACTION ET COMMUNICATION ADMINISTRATIVES

O. Barbier - C. Davesne - O. Guivarch - E. Bidault

TERMINALE STT

176535	Pochette de l'élève (Éd. 94)	✿✿ **62,00**
176536	Livre du professeur	**62,00**

TOUJOURS DISPONIBLES

Collection SCODEL

ORGANISATION ET COMMUNICATION

R. Maniak - C. Barudio - M. Feretti - P. Weber

1RE STT

~~**176490**~~	~~Livre de l'élève (Éd. 93)~~	✿✿✿ **99,00**
176491	Livre du professeur	**80,00**

ACTION ET COMMUNICATION ADMINISTRATIVES

R. Maniak - C. Barudio - M. Ferretti - N. Michalet

TERMINALE STT

176559	Livre de l'élève (Éd. 94)	✿✿✿ **99,00**
176560	Livre du professeur	**82,00**

ACTION ET COMMUNICATION ADMINISTRATIVES

R. Maniak - C. Barudio - M. Ferretti - N. Michalet

TERMINALE STT

176561	Pochette de l'élève (Éd. 94)	✿✿ **62,00**
176562	Livre du professeur	**50,00**

COMMUNICATION ET ORGANISATION

O. Barbier - M. Pelatan - C. Bourgeois - J. Thédié

1RE STT

~~**176488**~~	~~Livre de l'élève (Éd. 93)~~	✿✿✿ **99,00**
176489	Livre du professeur	**74,00**

Cet ouvrage met en avant le caractère essentiellement méthodologique de la discipline et prend appui sur l'analyse de situations administratives et de communication.

Il procure à l'élève des techniques et des outils qui contribuent à développer ses facultés d'adaptation et à le rendre apte à communiquer efficacement par oral et écrit.

BAC

28

NATHAN
langues vivantes

nouveautés 1998

Les éditions NATHAN ont le plaisir de vous présenter de façon interactive, les nouveautés 1998 concernant l'enseignement des LANGUES VIVANTES. Nous espérons que cette démarche novatrice vous accompagnera dans l'approche pédagogique de votre consultation.

INSTALLATION :

• Assurez-vous que **Adobe Acrobat** et **Apple Quicktime** figurent sur votre ordinateur. Dans le cas contraire, vous pourrez les trouver dans le dossier "outils" sur le CD ROM.

ATTENTION, votre version Adobe Acrobat doit être la même que celle proposée par le CD ROM.

• Imprimez le fichier "lisezmoi . txt" pour plus d'informations.

Pour consulter le catalogue électronique "Nathan 98":

SOUS WINDOWS 3.XX :

• Dans le "gestionnaire de programmes", faites "fichiers" puis "exécuter" et dans la boîte de dialogue qui apparait tapez : "d:/Nat9816". ("d" représente la lettre du lecteur de CDROM)

SOUS WINDOWS 95/NT4.0 :

• Dans le menu "démarrer" sélectionnez"exécuter", et dans la boîte de dialogue qui apparaît tapez : "d:/Nat9832". ("d" représente la lettre du lecteur de CDROM)

SOUS MACOS :

• Ouvrez le volume "Nathan98" et double-cliquez sur 'Nat98mac"

CONFIGURATION PC MINIMALE

- **Micro-ordinateur : Compatible IBM/PC**
- **Système d'exploitation : Windows 3.1 ou supérieur**
- **Mémoire vive : 8 Mo**
Espace disque dur : 5 Mo
- **Moniteur : 14 pouces VGA 256 couleurs**
- **Carte son : Compatible Ad. lib**
- **Lecteur de CD-ROM : Double vitesse**

CONFIGURATION MAC MINIMALE

- **Micro-ordinateur : Apple Macintosh 68010 ou supérieur**
- **Système d'exploitation : Système 7.0**
- **Mémoire vive : 8 Mo**
Espace disque dur : 5 Mo
- **Moniteur : 14 pouces VGA 256 couleurs**
- **Lecteur de CD-ROM : Double vitesse.**

QuickTime

MADE WITH MACROMEDIA

Tous les noms cités sont la propriété de leur auteur respectif.

Conception, réalisation et production : NATHAN / NOMAD

101950

CD-Rom

Les Éditions GA[illegible] premier catalogue interactif de [illegible] scolaires [illegible] voulons prolonger ainsi notre démarche novatrice d'éditeur des "méthodes actives", par la création d'[illegible] qui ont pour vocation [illegible] accompagner dans votre propre approche [illegible]

[illegible] Gomez
[illegible]recteur des Éditions G[illegible]

[illegible] le menu gestionnaire de programme [illegible] Ligne de commande. [illegible] double clique sur Install.exe. [illegible] groupe GALEE [illegible] CD-Rom sur votre disque dur. [illegible] MAC" dans le dossier GALEE [illegible] disque dur.

Éditions GALÉE

La norme Z39.50

Protocole de communication entre le poste client d 'un système et un serveur de BDD (un autre système)
Permet l 'interrogation à distance (Internet)
Interface d 'interrogation identique (on peut interroger n 'importe quelle BDD (catalogue) sans connaître son mode de recherche (même OPAC pour tous)
Permet la récupération et le transfert des notices bibliographiques et d 'autorité en format Unimarc à partir de n 'importe quel site